



Službeni glasnik GRADA BENKOVCA

GODINA XIII

28.travanj 2010.

BROJ 3.

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

- STATUTARNA ODLUKA o izmjeni i dopuni Statuta Grada Benkovca.....2
- PRAVILNIK o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Benkovca.....2
- ODLUKA o autotaksi prijevozu osoba.....8
- ODLUKA o imenovanju ispitne komisije.....12
- ODLUKA o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnog kandidata zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Benkovca za 2010.godinu.....12
- ZAKLJUČAK o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Benkovca za 2010.godinu.....13
- ODLUKA o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Benkovca.....19
- ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju "Centra za pomoć i njegu Sveti Ante" Benkovac.....22
- ODLUKA o imenovanju privremene ravnateljice Centra za pomoć i njegu "Sveti Ante" Benkovac.....22
- ODLUKA o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Benkovca.....23
- ODLUKA o ustupanju bez naknade športske-školske dvorane.....26
- ODLUKA o izmjeni Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima.....27
- ODLUKA o imenovanju Gradskog izbornog povjerenstva.....28
- ODLUKA o stavljanju izvan snage odluke Gradskog vijeća Grada Benkovca klasa:400-01/04-01/02, urbroj:2198/27-03-04-2 od dana 23.ožujka 2004.godine.....28
- ODLUKA o početku otvorenog postupka javne nabave velike vrijednosti za nabavu električne energije za potrebe prostora, objekata i javne rasvjete Grada Benkovca, Evidencijski broj nabave EVV-2/10.....29
- ODLUKA o početku otvorenog postupka javne nabave velike vrijednosti za sanaciju divljih odlagališta komunalnog i građevinskog otpada za 8 naselja (Buković, Buković Gaj, Benkovac-Sajmište kosa, Donji Perušić-Podlug, Raštević-Raštević Grabari, Lišane Tinjske-Rasti i Vukšić-Čelinka), Evidencijski broj nabave EVV-1/10.....29
- ODLUKA o izmjeni odluke o postavi privremenih objekata.....30
- ODLUKA o nerazvrstanim cestama na području Grada Benkovca.....30
- ODLUKA o komunalnom redu.....36
- ODLUKA o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Benkovca.....45
- ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Povjerenstva za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.....46
- ODLUKA o stavljanju izvan snage Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja.....46
- ODLUKA o izmjeni i dopuni Izjave o osnivanju Trgovačkog društva "Benković" d.o.o. Benkovac.....47

GRADONAČELNIK

- ODLUKA o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Bubamara" -Benkovac.....47
- ODLUKA o kapitalnoj donaciji nefinancijske imovine (komunalne opreme za sakupljanje komunalnog otpada-kontejnera i kanti) Trgovačkom društvu "Benković" d.o.o. Benkovac.....48

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 023-01/09-01/18
Urbroj: 2198/27-03-10-3
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 35. i članka 40.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/05 i 36/09) i članka 103. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca br. 5/09), Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj 27. travnja 2010. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU**o izmjeni i dopuni Statuta Grada Benkovca****Članak 1.**

U Statutu Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca br. 5/09) u članku 50. stavak 2. iza alineje 2. dodaje se alineja 3. koja glasi:

–,„danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca“.

Dosadašnje alineje 3., 4., 5. i 6. postaju 4., 5., 6. i 7.

Članak 2.

Iza članka 52. dodaje se članak 52.a. koji glasi:

„Nacionalne manjine na području Grada Benkovca imaju pravo na zastupljenost u Gradskom vijeću i u izvršnoj vlasti na način propisan Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i drugim pozitivnim zakonima Republike Hrvatske.

Zastupljenost nacionalne manjine u stanovništvu Grada Benkovca utvrđivat će se na temelju podataka iz popisa stanovništva koji će se usklađivati s eventualnim promjenama nastalim između zadnjeg potvrđenog popisa birača i predzadnjeg potvrđenog popisa birača. To će se usklađivanje vršiti na način da će se postotak između ta dva popisa birača primijeniti na broj pripadnika nacionalne manjine iz popisa stanovništva.

Gradsko vijeće Grada Benkovca će, ovisno o zastupljenosti nacionalne manjine u stanovništvu sukladno prethodnom stavku i rezultatima izbora, nakon objave pravomoćnih rezultata svakih lokalnih izbora za članove Gradskog

vijeća Grada Benkovca utvrditi da li postoji potreba povećanja članova vijeća te raspisivanja dodatnih izbora za članove vijeća radi osiguranja zastupljenosti pripadnika nacionalne manjine u Gradskom vijeću Grada Benkovca.

Nacionalna manjina čija zastupljenost u stanovništvu primjenom st. 2. ovog članka iznosi više od 15% ima pravo na jednog zamjenika gradonačelnika.

Gradonačelnik Grada Benkovca će, ovisno o zastupljenosti nacionalne manjine u stanovništvu sukladno prethodnom stavku i rezultatima izbora, nakon objave pravomoćnih rezultata svakih lokalnih izbora za gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Benkovca utvrditi da li postoji potreba povećanja broja zamjenika gradonačelnika te raspisivanja dodatnih izbora za zamjenika gradonačelnika radi osiguranja zastupljenosti pripadnika nacionalne manjine u izvršnoj vlasti Grada Benkovca.“

Članak 3.

Ova statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 011-01/10-01/02
Urbroj: 2198/27-03-10-3
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08.) i članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj 27. travnja 2010. godine, donijelo je

PRAVILNIK**o ocjenjivanju službenika i namještenika
Grada Benkovca****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Benkovca (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika Grada Benkovca i način provođenja ocjenjivanja.

Članak 2.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici jesu:

- a) "odličan" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka,
- b) "vrlo dobar" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka,
- c) "dobar" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe odnosno radnih zadataka,
- d) "zadovoljava" – ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe odnosno radnih zadataka,
- e) "ne zadovoljava" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe odnosno radnih zadataka.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

Članak 3.

Ocjena službenika temelji se na sljedećim kriterijima:

I. Stručnost

- I.a. *odlična stručnost* – odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- I.b. *vrlo dobra stručnost* – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

I.c. *dobra stručnost* – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

I.d. *zadovoljavajuća stručnost* – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

I.e. *nedovoljno stručno znanje* – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

2. Kreativnost i samostalnost

2.a. *odlična kreativnost i samostalnost* – u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.b. *vrlo dobra kreativnost i samostalnost* – u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan i samostalan, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.c. *dobra kreativnost i samostalnost* – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.d. *zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost* – rijetko je u poslu kreativan i samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.e. *nedovoljna kreativnost i samostalnost* – u obavljanju poslova nije kreativan niti samostalan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke.

3. Inicijativnost

- 3.a. *odlična inicijativnost* – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- 3.b. *vrlo dobra inicijativnost* – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- 3.c. *dobra inicijativnost* – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- 3.d. *zadovoljavajuća inicijativnost* – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;
- 3.e. *nedovoljna inicijativnost* – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.

4. Kvaliteta obavljenog rada

- 4.a. *odlična kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora;
- 4.b. *vrlo dobra kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora;
- 4.c. *dobra kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora;
- 4.d. *zadovoljavajuća kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s

osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora;

- 4.e. *nedovoljna kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora.

5. Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova

- 5.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- 5.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- 5.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- 5.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika;
- 5.e. obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika.

6. Poštivanje radnog vremena

- 6.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- 6.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

6.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

6.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

6.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

7. Odnos prema ostalim suradnicima i strankama

7.a. iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno;

7.b. vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno;

7.c. dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;

7.d. zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan;

7.e. nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.

8. Timski rad

8.a. naročito se ističe u timskom radu i često sudjeluje u radu timova;

8.b. vrlo dobro se ističe u timskom radu i često sudjeluje u radu timova;

8.c. dobro se ističe u timskom radu i povremeno sudjeluje u radu timova;

8.d. zadovoljavajuće sudjeluje u timskom radu, ali bez posebne inicijative;

8.e. izbjegava timski rad.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 4.

Ocjena namještenika temelji se na sljedećim kriterijima:

Stručnost

I.a. *odlična stručnost* – odlično poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

I.b. *vrlo dobra stručnost* – vrlo dobro poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

I.c. *dobra stručnost* – dobro poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

I.d. *zadovoljavajuća stručnost* – zadovoljavajuće poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

I.e. *nedovoljno stručno znanje* – nedovoljno poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

2. Inicijativnost

2.a. *odlična inicijativnost* – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan i nije ga potrebno upućivati u rad;

2.b. *vrlo dobra inicijativnost* – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan i uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta;

2.c. *dobra inicijativnost* – u obavljanju poslova često je samoinicijativan i uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad;

2.d. zadovoljavajuća inicijativnost – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan i često ga je potrebno upućivati u rad;

2.e. nedovoljna inicijativnost – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, te ga je u rad potrebno stalno upućivati.

3. Kvaliteta obavljenog rada

3.a. odlična kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora;

3.b. vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora;

3.c. dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora;

3.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora;

3.e. nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora.

4. Opseg obavljenih poslova

4.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

4.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

4.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

4.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen

obavio je u samo manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

4.e. obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika.

5. Poštivanje zadanih rokova

5.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti u zadanim rokovima;

5.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu u zadanim rokovima;

5.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je pretežito u zadanim rokovima;

5.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u većem dijelu izvan zadanih rokova;

5.e. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu izvan zadanih rokova.

6. Poštivanje radnog vremena

6.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

6.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

6.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

6.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

6.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 5.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 3. ovoga Pravilnika

zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (I.a., I.b., 2.a.) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O – I., koji se nalazi u priritku i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak I.).

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 4. ovoga Pravilnika

zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (I.a., I.b., 2.a.) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O - II., koji se nalazi u priritku i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 2.).

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 10 bodova,
- b) 8 bodova,
- c) 5 bodova,
- d) 3 boda.
- e) 1 bod.

Članak 6.

Ocjena službenika i namještenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ovoga Pravilnika, kako slijedi:

I. "odličan", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 72 do 80 bodova, a namještenika od 54 do 60 bodova,

2. "vrlo dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 60 do 71 bodova, a namještenika od 45 do 53 bodova,

3. "dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 44 do 59 bodova, a namještenika od 33 do 44 bodova,

4. "zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 36 do 43 bodova, a namještenika od 24 do 32 bodova,

5. "ne zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika manji od 36 bodova, a namještenika manji od 24 boda.

Članak 7.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik upravnog tijela, najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu odnosno u radni odnos na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Članak 8.

Pročelnika upravnog tijela ocjenjuje gradonačelnik.

Članak 9.

Pročelnik upravnog tijela donosi ocjenu na temelju prijedloga neposrednog rukovoditelja za pojedinog službenika ili namještenika.

Neposredni rukovoditelj obvezan je dati svoj prijedlog ocjene.

Pročelnik upravnog tijela, odnosno gradonačelnik dužan je sa prijedlogom ocjene upoznati službenika i namještenika na kojega se ocjena odnosi najkasnije do kraja veljače tekuće godine što službenik i namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu iz članka 5. ovoga Pravilnika.

Ako službenik ili namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti

bilješka na obrascu iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 10.

O ocjeni službenika i namještenika, te pročelnika upravnog tijela donosi se rješenje.

Ocjena mora biti obrazložena.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Članak 11.

O ocjenama službenika i namještenika, pročelnik upravnog tijela dužan je sačiniti skupno izvješće te isto dostaviti gradonačelniku i službi zaduženoj za kadrovske poslove.

Skupno izvješće sastavlja se na obrascu oznake O - III., koji se nalazi u pravitku i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 3.).

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/10-01/39
Urbroj: 2198/27-03-10-2
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 46. stavak 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine", broj 178/04, 48/05, 151/15, 111/06, 63/08 i 124/09.) i članka 28. Statuta Grada Benkovca ("Službeni glasnik" Grada Benkovca broj 5/09), Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU

o autotaksi prijevozu osoba

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, organizacija i način obavljanja auto-taksi prijevoza osoba u gradskom prometu na području Grada Benkovca.

Članak 2.

Auto-taksi prijevoz osoba mogu obavljati prave i fizičke osobe s registriranom djelatnosti auto-taksi prijevoza koje su od Grada Benkovca dobile dozvolu za obavljanje auto-taksi prijevoza (u daljem tekstu: Dozvola).

Članak 3.

Auto-taksi prijevoz obavlja se po dogovoru između korisnika usluge i auto-taksi prijevoznika po unaprijed utvrđenom cjeniku usluga i uvjeta određenih ovom Odlukom.

Članak 4.

Auto-taksi prijevoz može biti organiziran kao slobodan prijevoz.

II. DOZVOLA

Članak 5.

Dozvola je odobrenje kojim se auto-taksi prijevozniku povjerava obavljanje prijevoza osoba na području Grada Benkovca.

Broj dozvola za područje Grada Benkovca utvrđuje Gradsko vijeće Grada Benkovca.

Dozvolu izdaje Gradsko vijeće po načelu jedna dozvola za jedno vozilo.

Članak 6.

Dozvola se daje na vrijeme od pet godina. Dozvola se daje uz naknadu po jednom vozilu, a određuje je Gradsko vijeće.

Članak 7.

Dozvolu daje Gradsko vijeće na temelju natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Natječaj sadrži:

- broj dozvola,
- vrijeme na koje se daje dozvola,
- najniži iznos naknade za dozvolu,
- rok za podnošenje ponuda,
- kome se ponuda podnosi,
- isprave kojima ponuđač dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje auto-taksi prijevoza,
- obvezu podnošenja dokaza da je ponuđač uplatio jamčevinu u iznosu od 10% ponuđene naknade za dozvolu,

- naznaku da ponuđač, koji bi odustao od dozvole, gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine,
- rok u kojem se mora platiti naknada za dozvolu,
- naznaku da se nepotpune ponude neće uzimati u obzir,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja prispjelih ponuda,
- te druge obavijesti.

Članak 8.

Prispjele ponude javno otvara Povjerenstvo od tri člana koje imenuje Gradsko vijeće.

O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik.

Članak 9.

Dozvola se daje onom ponuđaču koji ponudi najviši iznos naknade.

Prednost u dodjeli dozvole imaju ponuđači HRVI Domovinskog rata, članovi umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja, dragovoljci Domovinskog rata do 31. siječnja 1992. godine, te drugi hrvatski branitelji, uz naknadu koja je jednaka prosjeku onoliko ponuđenih naknada koliko se dozvola izdaje.

Ako u natječaju sudjeluje više osoba iz stavka 2. ovog članka s istim redom imaju:

- HRVI Domovinskog rata s većim postotkom oštećenja organizma,
- udovice poginulih odnosno supruge nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- djeca poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- pastoračad poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- maćehe poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- posvojitelji poginulih, nestalih ili zatočenih hrvatskih branitelja,
- dragovoljci Domovinskog rata koji su u vojnim postrojbama proveli više vremena,
- hrvatski branitelji koji su u vojnim postrojbama proveli više vremena.

Ako se prema stavku 3. ovog članka ne može odrediti red prvenstva, prednost se određuje prema brojnijoj obitelji.

Članak 10.

U aktu o davanju dozvole određuje se vrijeme za koje se daje, iznos naknade i drugi uvjeti obavljanja auto-taksi prijevoza.

U aktu o davanju dozvole određuje se i rok za sklapanje ugovora.

Članak 11.

Na temelju akta o davanju dozvole, sklapa se ugovor između Grada Benkovca i auto-taksi prijevoznika.

Ugovor u ime Grada sklapa Gradonačelnik.

Članak 12.

Ako osoba koja je izabrana za najpovoljnijeg ponuđača, ne sklopi ugovor o dozvoli u roku koji je određen u aktu o davanju dozvole, smatrat će se da je odustala od dozvole.

Članak 13.

Dozvola prestaje istekom vremena za koje je izdana.

Dozvola može prestati prije isteka vremena za koje je izdana i protiv osobe koja ima dozvolu:

- ako korisnik više ne ispunjava uvjete za njezinu dodjelu,
- ako je korisniku prestao obrt po sili zakona,
- ako je korisniku pravomoćnom sudskom presudom zabranjeno obavljanje auto-taksi prijevoza više od godinu dana,
- ako mu vozilo ne odgovara uvjetima iz članka 18. ove Odluke.

Korisnik kome je dozvola prestala prema stavku 2. ovog članka nema pravo na povrat naknade za dozvolu.

Prestanak dozvole utvrđuje Gradsko vijeće.

Članak 14.

Nakon isteka roka na koji je dozvola dodijeljena, korisnik dozvole koji želi nastaviti obavljanje auto-taksi prijevoza ima pravo prvenstva, ukoliko prihvati uvjete po objavljenom natječaju.

Korisnik dozvole može ostvariti pravo iz prethodnog stavka uz uvjet da dade dokaz o tomu da je podmirio porezne obveze, kao i druge obveze koje proizlaze iz obavljanja auto-taksi prijevoza, te dokaz da mu vozilo odgovara uvjetima iz članka 17. ove Odluke.

Članak 15.

Dozvola se neće produžiti:

- ako je korisniku dozvole prestao obrt po sili zakona,
- ako korisnik dozvole nije podmirio porezne obveze koje proizlaze iz obavljanja auto-taksi prijevoza,
- ako vozilo korisnika dozvole ne odgovara uvjetima iz članka 17. ove Odluke,
- ako je korisniku dozvole pravomoćnom sudskom presudom zabranjeno obavljanje djelatnosti auto-taksi prijevoza na vrijeme od

godinu dana.

Za produžetak dozvole plaća se naknada za materijalni trošak koji proizlazi iz radnji za produljivanje dozvole.

Članak 16.

Korisnik dozvole i vozač zaposlen kod auto-taksi prijevoznika može obavljati auto-taksi prijevoz ako ima položen poseban ispit za auto-taksi vozače, ako nije mlađi od 21 godinu, te ako ima iskustva u toj djelatnosti najmanje dvije godine.

Auto-taksi prijevoz ne može obavljati vozač koji je pod utjecajem droge, alkohola i drugih omamljujućih sredstava više od jednom prouzročio prometnu nesreću s posljedicama za život i zdravlje.

III. VOZILA

Članak 17.

Vozilo za obavljanje auto-taksi prijevoza mora, osim zakonskih uvjeta i posebnih uvjeta na temelju zakona, ispunjavati i sljedeće uvjete:

- da ima tvornički motor najmanje zapremnine 1 100 cm³ i najmanje snage 40 KW,
- da ima najmanje četvora vrata osim kombibusa,
- da ima protupožarni aparat,
- da na krovu vozila ima oznaku s evidencijskim brojem (transparentom),
- da ima ugrađen, baždaren, ispravan i plombiran taksimetar,
- da ima ugrađenu ispravnu radijsku postaju,
- da ima oznaku grupe.

Gradsko vijeće odrediti će sadržaj taksi oznake (transparenta), koju svako taksi vozilo mora imati.

Članak 18.

Na auto-taksi vozilima može biti istaknut propagandni oglas, kao svjetleća reklama na vozilu, ako se tim ne zaklanja transparent i ne ometa kretanje vozila.

IV. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 19.

Za vrijeme obavljanja auto-taksi prijevoza auto-taksi prijevoznik u vozilu mora imati:

- dozvolu za obavljanje prijevoza,
- za auto-taksi vozača dokument da je zaposlen kod auto-taksi prijevoznika,
- plan grada,
- izvadak iz cjenika taksi usluga (na hrvatskom i engleskom jeziku)

Članak 20.

Auto-taksi prijevoznik, odnosno auto-taksi vozač prima putnike prema redosljedu stajanja njegova vozila na stajalištu.

Iznimno, ukoliko putnik ima posebne zahtjeve glede urednosti, pouzdanosti i uljudnosti vozača, može zatražiti uslugu i od auto-taksi prijevoznika koji nije prvi po redosljedu na stajalištu.

Ako putnik naruči prijevoz telefonskim putem, prima se na vožnju na mjestu koje je odredio putnik.

Putnika se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje ako to dopuštaju propisi.

Članak 21.

Za vrijeme obavljanja auto-taksi prijevoza, vozač mora biti uredno odjeven, pristojno se odnositi prema putnicima i ne smije pušiti u vozilu za vrijeme vožnje.

Članak 22.

Auto-taksi prijevoznik dužan je pružiti uslugu svakoj osobi koja prijevoz naruči telefonom, bez obzira na dužinu vožnje, osim:

- ako je naručitelj pijan,
- ako su naručitelj i njegova prtljaga toliko prljavi da bi mogli uprljati druge putnike u vozilu.

Auto-taksi prijevoznik ne smije prevoziti bez pratnje djecu mlađu od šest godina.

Članak 23.

Auto-taksi prijevoznik dužan je uz putnika primiti i njegovu prtljagu ako je to moguće smjestiti propisno u spremište za prtljagu.

Članak 24.

Odredište vožnje određuje putnik. Auto-taksi prijevoznik dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem.

Putnik može odobriti auto-taksi prijevozniku da uz njega primi i druge putnike.

Kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, u nastavku vožnje taksimetar se ponovno uključuje.

Članak 25.

Auto-taksi prijevoznik dužan je naručeni prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, auto-taksi prijevoznik mora osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

Članak 26.

Auto-taksi prijevoznik dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Kad je prijevoz naručen telefonom taksimetar se uključuje nakon primitka narudžbe.

Članak 27.

Auto-taksi prijevoznik dužan je, na zahtjev putnika, izdati uredan račun za obavljenу uslugu.

Račun je uredan kad su na njemu označeni:

- datum vožnje,
- polazište i odredište,
- vožnja noću, nedjeljom, blagdanom (praznikom),
- novčani iznos naknade,
- pečat auto-taksi prijevoznika i potpis vozača.

Članak 28.

Nakon završetka vožnje auto-taksi vozač je dužan pregledati vozilo, a nađene stvari vratiti vlasniku.

Ako se vlasnik stvari nađenih u vozilu ne javi u roku od osam dana, s njima se postupa po propisima o nađenim stvarima.

V. AUTOTAKSI STAJALIŠTE**Članak 29.**

Auto-taksi stajališta su uređena mjesta na kojima stoje auto-taksi vozila i primaju putnike. Stajališta određuje Gradsko vijeće Grada Benkovca.

Ako se auto-taksi prijevoz obavlja kombi vozilom s više od pet sjedala vozilo može stajati samo na taksi stajalištu koje je za tu vrstu vozila posebno određeno.

Članak 30.

Auto-taksi stajališta obilježavaju se odgovarajućim vertikalnim znakom. Izgled vertikalnog znaka određuje Gradsko vijeće Grada Benkovca na prijedlog odsjeka za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove.

Na vertikalnom znaku upisuje se naziv stajališta i broj stajališnih mjesta.

Članak 31.

Na stajalištima ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta za auto-taksi vozila.

Članak 32.

Troškove održavanja i obnove stajališnih oznaka (uspravnih i vodoravnih) snosi auto-taksi prijevoznik, a troškove uređenja javnih površina na stajalištima Grad Benkovca.

Za uporabu auto-taksi stajališta ne plaća se pristojba.

VI. CJENIK**Članak 33.**

Cijenu usluge za auto-taksi prijevoz utvrđuje auto-taksi prijevoznik uz suglasnost gradonačelnika Grada Benkovca.

Cjenikom se određuje cijena:

- početak vožnje (starta),
- vožnja po kilometru,
- čekanja,
- noćne vožnje, vožnje nedjeljom i blagdanom (praznikom) i
- prijevoz prtljage.

Cijena prijevoza domaćih životinja i stvari koje ne spadaju u putničku prtljagu utvrđuju se slobodnom pogodbom prije početka vožnje.

VII. POSEBNE ODREDBE**Članak 34.**

Auto-taksi vozač dužan je položiti poseban ispit kojim se provjerava poznavanje kulturnih, turističkih, gospodarskih, društveno-zabavnih i drugih podataka o Gradu Benkovcu, te poznavanje prava auto-taksi prijevoznika.

Ispit se polaže pred komisijom koju imenuje Gradsko vijeće Grada Benkovca.

Ispitnu komisiju čine predsjednik i dva člana, od kojih je jedan predstavnik Turističke zajednice Grada Benkovca i koji imaju pravo na naknadu za rad u Komisiji.

Program, način polaganja ispita, troškovi u svezi s tim kao i naknada za rad članova Komisije uređuje se posebnom odlukom.

O položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

Poslove za Ispitnu komisiju obavlja odsjek za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove.

VIII. NADZOR**Članak 35.**

Nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja odsjek za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove.

Tijelo iz stavka I. ovog članka vodi i evidenciju o počinjenim prekršajima i izrečenim kaznama auto-taksi prijevozniku odnosno vozaču zaposlenom kod a u t o - t a k s i p r i j e v o z n i k a .

IX. KAZNE NE ODREDBE

Članak 36.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj auto-taksi prijevoznik-pravna osoba bez važeće dozvole (članak 2. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka I. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se obrtnik koji učini prekršaj iz stavka I. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se auto-taksi vozač koji postupi protivno odredbama članka 19. do 29. ove Odluke.

Članak 37.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje vrijediti Odluka o auto-taksi prijevozu osoba („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 4 /07).

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/10-01/39
Urbroj: 2198/27-03-10-3
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 46. stavak I. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“ br. 178/04, 48/05, 151/15, 111/06, 63/08 i 124/09.), članka 34. Odluke o auto-taksi prijevozu osoba i članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 5/09), Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU o imenovanju ispitne komisije

Članak 1.

U ispitnu komisiju Grada Benkovca imenuju se:

1. Mirko Erstić
2. Mile Marić
3. Vanja Čvrljak

Članak 2.

Program, način polaganja ispita, troškovi u svezu s tim kao i naknada za rad članova Komisije uređuje se posebnom odlukom.

Članak 3.

Administrativno-tehničke poslove za Ispitnu komisiju obavlja Odsjek za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje vrijediti Odluka o imenovanju ispitne komisije („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 4/07.).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 402-01/10-01/10
Urbroj: 2198/27-03-10-3
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata ("Narodne novine" broj 1/07.) i članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj 27. travnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnog kandidata zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Benkovca za 2010. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnog kandidata zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Benkovca (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) za 2010. godinu koja se osiguravaju u Proračunu Grada Benkovca za 2010. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Grada Benkovca za 2010. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću u iznosu od 50.000,00 kuna.

Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci i nezavisnoj listi pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Gradskog vijeća u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 4.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 3.000,00 kuna.

Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u iznosu od 1.250,00 kuna.

Članak 5.

Političkim strankama i nezavisnoj Gradskoj listi zastupljenim u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Benkovca za 2010. godinu razmjerno broju njenih članova Gradskog vijeća i broju njenih članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola u iznosima kako slijedi:

- Hrvatskoj demokratskoj zajednici - HDZ
.....38.000,00 kuna
- Samostalnoj demokratskoj srpskoj stranci - SDSS
..... 6.000,00 kuna
- Demokratskoj partiji Srba - DPS
.....3.000,00 kuna
- Nezavisnoj Gradskoj listi Milenka Marinovića
.....3.000,00 kuna

Članak 6.

Sredstva raspoređena prema članku 5. ove Odluke, doznačuje Odsjek gradske uprave

za financije na žiroračun ogranka političke stranke na razini Grada Benkovca.

Sredstva za financiranje nezavisnog člana Gradskog vijeća raspoređuju se sukladno odredbama ove Odluke i doznačuju na poseban račun za redovito financiranje njegove djelatnosti.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 214-01/10-01/05

Urbroj: 2198/27-03-10-3

Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04. i 79/07.) i članka 28. Statuta Grada Benkovca («Službeni glasnik“ Grada Benkovca, broj 5/09.) Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području grada Benkovca za 2010. godinu

1. Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Benkovca u 2009. godini koju je predložio Stožer zaštite i spašavanja za područje Grada Benkovca.
2. Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Benkovca u 2010. godini.
3. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Benkovca u 2009. godini i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Benkovca u 2010. godini čine sastavni dio ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

**ANALIZA STANJA SUSTAVA
ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
NA PODRUČJU GRADA BENKOVCA
U 2009. GODINI**

Odredbom članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 175/04 i 79/07.) određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Dosadašnje stanje organiziranosti sustava zaštite i spašavanja na području Grada Benkovca karakterizira činjenica da je isti do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine br. 174/04), bio organiziran i provođen sukladno odredbama Zakona o unutarnjim poslovima, koje su se odnosile na civilnu zaštitu, te Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i podzakonskim propisima donešenim temeljem navedenih zakona.

Ova Analiza uključuje sve poduzete aktivnosti u proteklom razdoblju, i to kako u području zaštite i spašavanja tako i u području zaštite od požara te ostalih organiziranih sustava zaštite.

Do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju Grad Benkovac je donio i provodio slijedeće akte iz područja zaštite i spašavanja:

1. Procjenu ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara od prirodnih i civilizacijskih katastrofa koju je Gradsko poglavarstvo Grada Benkovca donijelo na svojoj sjednici održanoj dana 29. lipnja 2004. godine;
2. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Grada Benkovca koju je Gradsko vijeće Grada Benkovca donijelo na svojoj sjednici održanoj u rujnu 2000. godine;

3. Plan zaštite od požara za Grad Benkovac, koji je Gradsko vijeće Grada Benkovca, donijelo na svojoj sjednici održanoj u rujnu 2000. godine;
4. Odluku o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda;
5. Rješenje o osnivanju Zapovjedništva civilne zaštite;
6. Rješenje o osnivanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja;
7. Operativne planove zaštite od požara vezane za pripremu i provedbu protupožarne sezone;
8. Odluku o mjerama zaštite od požara i erozije na poljoprivrednom zemljištu, te zaštitu poljoprivrednog zemljišta i poljoprivrednih usjeva;
9. Zaključak o potvrđivanju zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe;
10. Zaključak o potvrđivanju zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Benkovac

U periodu od stupanja na snagu Zakona o zaštiti i spašavanju, ustrojavanjem i organizacijom rada Državne uprave za zaštitu i spašavanje, osnivanjem Područnog ureda u Zadru, te donošenja novih podzakonskih propisa na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju, Grad Benkovac je izradio i donio slijedeće akte:

-Odluku o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja za područje Grada Benkovca (u lipnju 2008.)

-Odluku o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grada Benkovca (u ožujku 2009.-prva; u veljači 2010. - nova)

-Ažuriranu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Grada Benkovca (u ožujku 2008.)

-Ažurirani Plan zaštite od požara za Grad Benkovac (u ožujku 2008.)

-Operativne planove zaštite od požara vezane za pripremu i provedbu protupožarne sezone

-Proračun Grada Benkovca sa osiguranim sredstvima za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara, te zaštite i spašavanja

-Sporazum sa HGSS stanica Zadar za djelovanje na području Grada Benkovca

Grad Benkovac je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirao troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspekcijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

U narednom razdoblju potrebno je izraditi odnosno usvojiti slijedeće dokumente:

- 1) procjenu i plan zaštite i spašavanja za područje Grada Benkovca (u završnoj fazi)
- 2) izvode za sve učesnike u akcijama zaštite i spašavanja (utvrditi potrebne elemente za izradu operativnih planova zaštite i spašavanja za pravne osobe čija je djelatnost vezana uz opskrbu energijom ili vodom i

druge pravne osobe kojima su planom utvrđene u zaštiti i spašavanju)

- 3) odluku o ustrojavanju postrojbi zaštite i spašavanja (timova)

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

I. CIVILNA ZAŠTITA

I.1. DODATNE OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I CIVILNE

ZAŠTITE

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga zaštite i spašavanja i civilne zaštite za područje Grada Benkovca potrebno je odrediti na temelju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara (izrada ugovorena u prošloj godini, u završnoj fazi je i očekuje se usvajanje do lipnja 2010.). Nakon što ista bude potvrđena od strane Državne uprave za zaštitu i spašavanje biti će potrebno osnovati određene postrojbe kao i poduzeti druge radnje koje proizađu iz iste.

I.2. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

Do donošenja nove Procjene ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i Planova zaštite i spašavanja za područje Grada Benkovca, primjenjivati će se:

- A) Procjenu ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa;

U sklopu programa edukacije stanovništva o sustavu zaštite i spašavanja i podizanju razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području grada Benkovca, stručne službe Grada trebale bi provoditi informiranje i upoznavanje građana s izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga zaštite i spašavanja ako do istih dođe.

Građane je kontinuirano potrebno upoznavati o značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi upoznati su s obvezom postavljanja na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbuđivanje.

Upoznavanje građana provodeno je i do sada putem sredstava javnog informiranja te kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija Grada.

I.3. SKLONIŠTA

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na

ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Grad Benkovac je obvezan na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi., materijalnih, kulturnih i drugih dobara u skladu sa Urbanističkim planom uređenja grada Benkovca („Službeni glasnik Grada Benkovca“, broj 1/07) gdje su propisane mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, te propisani kriteriji za gradnju skloništa na području Grada.

2. VATROGASTVO

JVP Grada Benkovca je osnovana 29. prosinca 1999. godine, a Dobrovoljno vatrogasno društvo Benkovac je osnovano 1998. godine. Dobrovoljna vatrogasna društva Smilčić i Medviđa osnovani su 2009. godine.

U Javnoj vatrogasnoj postrojbi djeluje 18 profesionalaca (4 x 4, 1 + 1), a u DVD-u djeluje 30-ak operativnih članova koji su spremni intervenirati u propisanom roku. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 7 profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca u jednoj smjeni.

Javna vatrogasna postrojba Grada Benkovca raspolaže s 5 vatrogasnih vozila (1 navalno vozilo, 2 autocisterne, 1 vozilo za gašenje šumskih požara, 1 vozilo za manje tehničke intervencije).

Dobrovoljno vatrogasno društvo Benkovac raspolaže s 3 vatrogasna vozila (1 navalno vozilo, 1 autocisterna i 1 vozilo za prijevoz ljudi i opreme).

Dobrovoljna vatrogasna društva Smilčić i Medviđa u 2010. će se opremiti sa nužnom opremom.

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom osim autocisterne DVD-a koja je tehnički neispravna.

JVP Grada Benkovca u 2009. godini imala je 161 intervenciju, od čega se 66 intervencija odnosilo na požare na otvorenom prostoru. Od ostalih intervencija najviše je bilo tehničkih – 16, te poplava u stambenim prostorima – 15.

Grad Benkovac je u 2009. godini, za rad JVP-a izdvojio 3.241.825,00 kuna, a za rad Dobrovoljnog vatrogasnog društva 262.739,00 kuna.

Temeljem navedenog može se istaknuti da su vatrogasne postrojbe (profesionalna i dobrovoljna) efikasno obavile sve zadaće u tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Grada konstatirati iako nisu osigurani svi kriteriji koji su propisani Zakonom i podzakonskim propisima.

3. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Grada. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Grada imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- Doma zdravlja Sv. Ante Benkovac,
- Županijskog nastavnog zavoda za zaštitu zdravlja, Zadar,
- Hrvatske šume, Šumarija Benkovac,
- Veterinarske stanice Benkovac,
- Vodovoda i odvodnje Benkovac
- Trgovačkog društva „Benković“ Benkovac
- Dobrovoljnog vatrogasnog društva Benkovac,
- Hrvatskih cesta,
- Županijske ceste, Nadcestarije Benkovac,
- HEP Distribucija, Pogona Benkovac,
- HEP Proizvodnja
- Hrvatske vode, Ispostava Zadar,
- Hrvatskog Crvenog križa , Gradsko društvo Benkovac,
- Centra za socijalnu skrb Benkovac,
- ŽC 112

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju na snazi su do donošenja nove Procjene ugroženosti ljudi i materijalnih i kulturnih dobara i Planova zaštite i spašavanja za područje nadležnosti Grada.

Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Grada Benkovac u 2010. god. treba utvrditi potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

S M J E R N I C E ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA BENKOVCA U 2010. GODINI

Odredbom članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04. i 79/07.) određeno je da u ostvarivanju prava i obveza na području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donose i

smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2010. godini.

Smjernice se odnose na sljedeće :

I. CIVILNA ZAŠTITA (Stožer zaštite i spašavanja, Zapovjedništvo civilne zaštite i postrojbe i druge organizirane snage civilne zaštite)

Tijekom 2010. godine sukladno važećim propisima donijeti procjenu ugroženosti i plan zaštite i spašavanja na području grada Benkovca.

Za izradu procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja na području grada Benkovca u 2009. godini proveden je postupak nabave usluge izrade Procjene ugroženosti stanovništva na području Grada Benkovca. U tijeku je pribavljanje suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje, te će po dobivanju istog nacrt Procjene biti dostavljen Gradskom vijeću na usvajanje. Temeljem usvojene procjene izraditi će se i predložiti plan zaštite i spašavanja.

Stožer zaštite i spašavanja, zapovjedništvo civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje temeljem organiziranoga praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja i zapovijedanja operativnim snagama zaštite i spašavanja u slučajevima ukazane potrebe u kriznim situacijama, te organizirati preventivne praktične vježbe.

Temeljem članka 10. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08. i 44/08.) donijeti Plan pozivanja stožera zaštite i spašavanja pri donošenju plana zaštite i spašavanja.

Donesenom procjenom opasnosti ustrojiti postrojbe civilne zaštite specijalističke i opće namjene temeljem članka 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne, te izvršiti nabavu potrebne opreme u skladu s Procjenom.

2. VATROGASTVO (Javna vatrogasna postrojba i Dobrovoljna vatrogasna društva)

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje grada Benkovca (Službeni glasnik Grada Benkovca, broj 03/08.). U skladu s tim potrebno je pristupiti opremanju novoosnovanim dobrovoljnim vatrogasnim društvima (DVD Smilčić i DVD Medviđa).

Potrebno je pristupiti osnivanju Područne Vatrogasne zajednice (JVP Grada Benkovca, DVD Benkovac, DVD Smilčić, DVD Medviđa i DVD Lišane Ostrovičke).

Neophodno je i dalje provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca, kako profesionalnih tako i dobrovoljnih te redovito obavljati preventivne liječničke preglede.

U području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe.

Izvršiti široku edukaciju poljoprivrednika i drugog stanovništva u vezi spaljivanja biljnog otpada zbog požara na otvorenim prostorima te se uključiti u sveobuhvatnu akciju

propagandno-promidžbenih poruka i osvješćivanja javnosti i upoznavanja o nedostacima spaljivanja biljnog otpada na ugrožavanje ljudskih i materijalno-tehničkih resursa te ugrozu i štetnost na okoliš.

Neophodno je izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2010. godini.

3. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Služba hitne medicinske pomoći

Na području Grada Benkovca djeluje Dom zdravlja „Sv. Ante“ Benkovac kao ispostava Doma zdravlja Zadarske županije. U Domu zdravlja nema organizirana služba hitne medicinske pomoći. U ovom trenutku Dom zdravlja ne raspolaže s potencijalima za slučaj većih nesreća i katastrofa te je stoga potrebno planirati organiziranje i opremanje ekipa HMP sa opremom i vozilima kako bi mogli intervenirati i u

situacijama većih nesreća i katastrofa.

Sa postojećim potencijalima može se intervenirati u slučaju stradanja vezano uz prometne nesreće te havarije manjih razmjera.

Socijalna služba – Centar za socijalnu skrb

Na području Grada Benkovca djeluje Centar za socijalnu skrb u kojemu su zaposleni stručni djelatnici na obavljanju poslova i zadataka iz područja socijalne skrbi, a u skladu s važećim pravnim propisima koji reguliraju ovu oblast. U slučaju nekih izvanrednih situacija ova služba u koordinaciji s ostalim službama preuzima brigu o pojedinim kategorijama stanovništva kojima će takova pomoć i skrb biti potrebna.

Gradsko društvo Crvenog križa Benkovac

Gradsko društvo Crvenog križa Benkovac kao vodeća humanitarna organizacija područja Grada Benkovca i susjednih općina brine se o siromašnim osobama u društvu i pomaže im prema mogućnostima, organizira i druge humanitarne akcije sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa. Kao jedna od zadaća je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozaštitnu funkciju u oružanim sukobima i drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je obnoviti i kvalitetno opremiti ekipe, jer postojeća oprema je zastarjela i dotrajala, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava zaštite i spašavanja.

Veterinarska stanica d.o.o. Benkovac

Obavljanje javnih ovlasti iz područja veterinarstva vrši Veterinarska stanica d.o.o. Benkovac. Mjere zaštite zdravlja životinja, te mjere zaštite životinja od zaraznih bolesti koji se provode radi osiguranja uzgoja i proizvodnje zdravih životinja, higijensko i zdravstveno ispravnih životinjskih proizvoda. Zaštita ljudi od zoonoze i veterinarska zaštita okoliša također je zakonom propisana obveza veterinarske službe. U situaciji veće epidemije i drugih izvanrednih situacija uključuje se nadležno Ministarstvo RH.

Poljoprivredno savjetodavna služba

Za zaštitu bilja i biljnih proizvoda i dalje će se razvijati Poljoprivredno savjetodavnu službu kako bi se

poljoprivredni proizvođači mogli što kvalitetnije obučiti i zaštititi svoju proizvodnju od štetnih posljedica mogućih biljnih bolesti većih razmjera.

Trgovačko društvo Benković, d.o.o. Benkovac

Trgovačko poduzeće Benković d.o.o. Benkovac je komunalno poduzeće čiji osnivač je Grad Benkovac. Djelatnost ovog poduzeća je održavanje čistoće, uređenje okoliša odnosno javnih površina i plaža, održavanje i uređenje groblja, odvoz komunalnog i tehnološki neopasnog otpada, dovoz pitke vode, održavanje nerazvrstanih cesta, usluge javnih garaža, poslova za parkiranje i čuvanje vozila, uređenje i održavanje javnih parkirališta. Prikupljeni otpad odlaže se na lokaciji susjedne općine Polača kao privremenom odlagalištu s obzirom da je sanirano odlagalište Kličevica na koje je Grad Benkovac odlagao svoj otpad. Istovremeno Grad Benkovac je uključen u projekt Županijskog centra za gospodarenje otpadom koji se treba dogoditi na području Grada Benkovca u k.o. Biljane Donje. Isto tako potrebno je nastaviti sa sanacijom i uređenjem svih divljih odlagališta na području Grada, od čega u ovoj godini 8 divljih odlagališta pretežito građevinskog otpada.

Trgovačko društvo Vodovod i odvodnja d.o.o. Benkovac

Trgovačko društvo Vodovod i odvodnja d.o.o. Benkovac je komunalno poduzeće čiji osnivač je Grad Benkovac i susjedne općine. Djelatnost ovog poduzeća je osim distribucije vode i održavanje sustava odvodnje fekalne i oborinske kanalizacije.

Kanalizacijski sustav odvodnje postoji izgrađen u dijelu naselja Benkovac (dio je izgrađen prije Domovinskog rata, a dio nakon) te je uvezan na pročistač otpadnih voda. Postojeći stari sustav odvodnje potrebno je rekonstruirati kao i izgraditi u onim dijelovima naselja Benkovac gdje nije izgrađen, kao što je potrebno i rekonstruirati pročistač otpadnih voda da bi se smanjili štetni utjecaji na Ponoru Perušić. Vezano uz otpadne vode potrebno je iznaći mogućnost za nabavu vlastitog fekalnog vozila radi brže i kvalitetnije usluge u slučaju nepogoda.

Na području Grada Benkovca samo trećina naselja ima izgrađenu vodovodnu mrežu, te je potrebno u narednom periodu, a prema izrađenoj dokumentaciji i tehničkim mogućnostima pristupiti izgradnji novih vodovodnih mreža.

Ostale pravne osobe

Na području Grada Benkovca registrirane su i djeluju pravne i fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom ili drugom sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija, a u suradnji s drugim nadležnim službama, mogu svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom uključiti u pomoć žrtvama većih nesreća i katastrofa.

Koordinaciju aktivnosti različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavljati će Zapovjedništvo zaštite i spašavanja.

6 . ZAVRŠNE ODREDBE

Kao osnovni oblik organiziranja stanovništva za vlastitu zaštitu, te za pružanje pomoći drugima kojima je ta zaštita nužna, potrebno je osposobljavati i opremiti stanovništvo za mogućnost pružanja osobne i uzajamne zaštite, osobito za slučajeve izvanrednih situacija nastalih uslijed prirodnih ili tehnoloških nesreća i katastrofa.

U toku 2010. godine potrebno je osposobiti Zapovjedništvo zaštite i spašavanja za brzo i kvalitetno funkcioniranje u izvanrednim situacijama, kao i jačati dijelove sustava zaštite i spašavanja osposobljavanjem i opremanjem za djelovanje u izvanrednim situacijama.

Nastaviti suradnju sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Zadar s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga zaštite i spašavanja na području Grada Benkovca.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Za potrebe sustava zaštite i spašavanja u 2010. godini treba planirati financijska sredstva približno sredstvima iz 2009. godine, te prema Planu razvojnih programa i procjene

planiranih proračunskih rashoda u 2010. godini.

Plan financijskih sredstava za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja dan je u Prilogu I. ovih smjernica.

**PLAN FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA
ORGANIZACIJU
I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
NA PODRUČJU GRADA BENKOVCA U 2010.**

Redni broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO U 2009. GODINI	PLAN ZA 2010. GODINU
1.	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE - Izrada procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja CIVILNA ZAŠTITA - Osnivanje postrojbi civilne zaštite - Opremanje postrojbi civilne zaštite - edukacija, intelektualne usluge, promidžba, seminari, praktične vježbe i sl. - naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	74.100,00 54.100,00 20.000,00	245.000,00 145.000,00 100.000,00
2.	VATROGASTVO - Javna profesionalna vatrogasna postrojba - Dobrovoljna vatrogasna društva Benkovac, Smilčić, Medvida	3.504.564,00 3.241.825,00 262.739,00	3.082.758,00 2.982.758,00 100.000,00
3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST - javno zdravstvo, socijalna skrb, veterinarska služba, dezinfekcija, deratizacija i dezinfekcija, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, groblja, odvoz smeća, održavanje i sanacija deponija smeća, prijevoz, održavanje cesta, zimska služba i drugo) kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje)	4.660.859,00	5.130.550,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		8.239.523,00	8.603.308,00

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 320-02/10-01/01

Urbroj: 2198/27-03-10-11

Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine», broj 152/08.), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Benkovca (Klasa: 021-05/02-01/17; Urbroj: 2198/27-03-02-4 od 19. rujna 2002.) na koji je suglasnost dalo Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva, (Klasa: 320-02/02-01/565; Urbroj: 525-02-02-02/11 od 30. rujna 2002. godine), Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države koje se teritorijalno nalazi na području Grada Benkovca, na koji je 16. studenoga 2009. suglasnost dalo Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja („Službeni glasnik Grada Benkovca“ br.08/09) i članka 28. Statuta Grada Benkovca («Službeni glasnik», broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o raspisivanju drugog javnog natječaja za zakup
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike
Hrvatske na području Grada Benkovca**

I

Raspisuje se drugi javni natječaj za **zakup** poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Benkovca u katastarskim općinama: Biljane Donje, Biljane Gornje, Ceranje, Islam Grčki, Kolarina, Korlat, Nadin, Rašević, Smilčić i Tinj u Zadarskoj županiji, koji je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Benkovca predviđeno za zakup/prodaju/ostale namjene:

k.o. Biljane Donje - prodaja

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	620/17	voćnjak	2,236	932,02	20 godina	P1
2.	620/19	pašnjak	0,3374	70,18	20 godina	
3.	765/34	pašnjak	0,1307	27,18	20 godina	
4.	848/15	pašnjak	0,1024	21,30	20 godina	
5.	856/12	voćnjak	0,4698	161,61	20 godina	
6.	856/35	pašnjak	0,0848	17,64	20 godina	
7.	856/38	oranica	0,3361	115,62	20 godina	
	856/42	oranica	0,0842	28,96		
	856/44	pašnjak	0,0145	3,02		
UKUPNO			3,7959	1377,53		

k.o. Biljane Donje - zakup

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	1400	livada	6,5041	1925,21	20 godina	
2.	1502/1	pašnjak	10,1112	2103,13	20 godina	
3.	1505	pašnjak	7,0048	1457,00	20 godina	
4.	1526	pašnjak	4,54	944,32	20 godina	
UKUPNO			28,1601	6429,66		

k.o. Biljane Gornje - zakup

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	289/1	livada pašnjak	0,46 0,0582	156,58 13,92	20 godina	P2
2.	D 693/4	pašnjak	15,00	3588,00	20 godina	P2
3.	D 693/4	pašnjak	15,00	3588,00	20 godina	P2
4.	D 693/4	pašnjak	14,814	3543,51	20 godina	P2
5.	710	šuma	0,8836	183,79	20 godina	
	711	šuma	0,5783	120,29		
6.	734/1	pašnjak	2,6802	557,48	20 godina	
	734/2	pašnjak	0,4028	83,78		
7.	738	pašnjak	15,9673	3819,38	20 godina	P2
	792	pašnjak	1,7041	354,45		
UKUPNO			67,5485			

k.o. Ceranje - zakup

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	D 671/16	oranica	0,056	19,26	20 godina	
	D 671/17	oranica	0,22	75,68		
2.	D 873/3	oranica	0,1285	44,20	20 godina	
	D 883/1	oranica	3,994	1648,72		P1
3.	888	pašnjak	0,3257	67,75	20 godina	
	889	oranica	1,5707	540,32		
4.	1007	livada	0,1744	51,62		
	1008	livada	0,1137	33,66	20 godina	
	1018	oranica	0,2964	101,96		
5.	D 1019/1	oranica	11,807	4061,61	20 godina	
6.	D 1028	oranica	2,56	880,64	20 godina	
UKUPNO			21,2464	7525,42		

k.o. Islam Grčki - prodaja

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	389/40	vinograd	3,3323	1357,57	20 godina	P1
2.	389/41	oranica	4,5333	1871,35	20 godina	P1
3.	538/69	vinograd	4,88	2014,46	20 godina	P1
4.	538/70	vinograd	4,5983	1898,18	20 godina	P1
5.	538/98	oranica	0,613	253,05	20 godina	P1
UKUPNO			17,9569	7394,61		

k.o. Islam Grčki - zakup

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	D 1123/1	pašnjak	20,00	4160,00	20 godina	
2.	D 1123/1	pašnjak	15,00	3120,00	20 godina	
UKUPNO			35,00	7280,00		

k.o. Kolarina - zakup

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	865/2	voćnjak	0,0553			
	D 866/3	voćnjak	0,1585			
	D 866/4	voćnjak	0,2738			
	867/1	voćnjak	0,2568			
	867/2	voćnjak	0,2815			
	D 867/3	voćnjak	0,5312			
	867/4	voćnjak	0,079	586,21	20 godina	
	867/5	voćnjak	0,068			
UKUPNO			1,7041	586,21		

k.o. Korlat - ostale namjene

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	1396/147	pašnjak	1,3027	270,96	20 godina	
UKUPNO			1,3027	270,96		

k.o. Nadin - zakup

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	638/54	pašnjak	0,4985	103,69	20 godina	
UKUPNO			0,4985	103,69		

k.o. Nadin - prodaja

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	611/36	vinograd	2,0366	840,71	20 godina	P1
2.	D 654/1	pašnjak	3,7643	782,97	20 godina	
3.	D 1015/58	voćnjak	1,3366	459,79	20 godina	
4.	1317	pašnjak	0,8772	182,46	20 godina	
5.	1610	pašnjak	1,4861	309,11	20 godina	
UKUPNO			9,5008	2575,04		

k.o. Rašević - ostale namjene

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	D 1283/24	pašnjak	2,12	440,96	20 godina	
2.	D 1283/24	pašnjak	1,00	208,00	20 godina	
3.	D 1283/24	pašnjak	1,50	312,00	20 godina	
UKUPNO			4,62	960,96		

k.o. Rašević – zakup

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	225/2	pašnjak	1,8922	393,58	20 godina	
UKUPNO			1,8922	393,58		

k.o. Smilčić - prodaja

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	D 558	oranica	13,5399	4657,73	20 godina	
UKUPNO			13,5399	4657,73		

k.o. Tinj - zakup

red. br.	k.č.	Kultura (katastar)	Površina ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
1.	881/35	pašnjak	1,8848	392,04	20 godina	
2.	949/25	vinograd	0,973	334,71	20 godina	
	949/26	vinograd	1,9642	675,68		
3.	949/28	pašnjak	7,9447	1652,50	20 godina	
UKUPNO			12,7667	3054,93		

Napomena:

- P1 – osobito vrijedno obradivo poljoprivredno zemljište (uvećanje početne cijene za 20 %)
- P2 - vrijedno obradivo poljoprivredno zemljište (uvećanje početne cijene za 15 %)

II

Postupak javnog natječaja prikupljanjem pismenih ponuda provest će Gradsko vijeće Grada Benkovca putem stručnih službi Jedinog upravnog odjela Grada Benkovca.

Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koju može imati u zakupu jedna osoba iznosi 20 ha (slovima: dvadeset hektara).

Tijelo iz stavka I. ove točke objavit će javni natječaj u javnom glasilu i na oglasnoj ploči Grada Benkovca.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži oznaku datuma kada je objavljen u javnom glasilu te upozorenje da se od tog datuma računa rok za stavljanje ponuda.

Rok za dostavu ponuda na javni natječaj za zakup je 15 dana.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Benkovca“.

PREDSJEDNICA
Maja Brkljača, prof.

OBRAZLOŽENJE

Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donijelo je Odluku o raspisivanja drugog javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Benkovca sukladno Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Benkovca, Klasa: 021-05/02-01/17; Urbroj: 2198/27-03-02-4 od 19. rujna 2002. na koji je suglasnost dalo Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva, Klasa: 320-02/02-01/565; Urbroj: 525-02-02-02/II od 30. rujna 2002. godine i Izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države koje se teritorijalno nalazi na području Grada Benkovca, na koji je 16. studenoga 2009. suglasnost dalo Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja („Službeni glasnik Grada Benkovca“ br.08/09).

Javni natječaj provest će Gradsko vijeće Grada Benkovca putem stručnih službi Jedinog upravnog odjela Grada Benkovca.

Početna cijena u natječaju utvrđena je temeljem Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za natječaj za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaj za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake („Narodne novine“ broj 40/09).

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu i na oglasnoj ploči Grada Benkovca. Pismene ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske dostavljaju se Gradu Benkovcu u roku od 15 dana od dana objave u javnom glasilu.

Sumarni pregled površina u natječaju po k.o.:

-k.o. Biljane Donje	31 ha 95 a 60 m ²
-k.o. Biljane Gornje	67 ha 54 a 85 m ²
-k.o. Ceranje	21 ha 24 a 64 m ²
-k.o. Islam Grčki	55 ha 95 a 69 m ²
-k.o. Kolarina	01 ha 70 a 41 m ²
-k.o. Korlat	01 ha 30 a 27 m ²
-k.o. Nadin	09 ha 99 a 93 m ²
-k.o. Rašević	06 ha 51 a 22 m ²
-k.o. Smilčić	13 ha 53 a 99 m ²
-k.o. Tinj	12 ha 76 a 67 m ²

Ukupno površina: 222 ha 53 a 27 m²

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 550-01/10-01/28
Urbroj: 2198/27-03-10-8
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju odredbe članka 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 107. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 73/97. 27/01., 59/01., 82/01., 103/03., 44/06. i 79/07.) i članka 28. Statuta grada Benkovca (Službeni glasnik Grada Benkovca, broj 05/09.), Gradsko vijeće grada Benkovca (u daljnjem tekstu: Osnivač), na svojoj 7. sjednici održanoj 27. travnja 2010. godine, donosi

**Odluku o izmjenama i dopunama Odluke
o osnivanju «Centra za pomoć i njegu Sveti
Ante» Benkovac**

Članak 1.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Centrom za pomoć i njegu upravlja i vodi ravnatelj/ica, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Osnivač.“

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

„Ovlaсти ravnatelja/ice utvrđuju se aktom o osnivanju i statutom Centra.“

Članak 3.

Članak 6. mijenja se i glasi:

„Ravnatelj/ica je odgovoran za zakonitost rada Centra“.

Članak 4.

U članku 8. mijenja se alineja 10. i glasi:

„- podnosi pismeno izvješće o radu i poslovanju Centra Osnivaču, najmanje dva puta godišnje, a na zahtjev Osnivača i češće.“

Članak 5.

U članku 9. riječi „Upravno vijeće“ zamjenjuju se riječju „Osnivač“.

Članak 6.

Članak 19. mijenja se i glasi:

„Osnivač imenuje privremenog ravnatelja/icu ustanove, koji je ovlašten pod nadzorom osnivača obaviti pripreme za početak rada ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar i upisnik ustanova socijalne skrbi.

Osnivač može i sam obaviti pripreme za početak rada i podnijeti prijavu za upis u sudski registar.“

Članak 7.

Osnivač je dužan donijeti pročišćeni tekst Odluke o osnivanju Centra za pomoć i njegu „Sveti Ante“ Benkovac.

Danom stupanja na snagu Izmjena i dopuna Odluke o osnivanju Centra za pomoć i njegu „Sveti Ante“ Benkovac stupa na snagu i pročišćeni tekst Odluke.

Članak 8.

Izmjene i dopune Odluke o osnivanju ustanove donose se na isti način kao i Odluka o osnivanju ustanove, a stupaju na snagu 8 dana od objave u Službenom glasniku Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA
Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 550-01/10-01/28
Urbroj: 2198/27-03-10-9
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju odredbe članka 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 6. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Centra za pomoć i njegu „Sveti Ante“ Benkovac i članka 28. Statuta grada Benkovca (Službeni glasnik Grada Benkovca, broj 05/09.), Gradsko vijeće grada Benkovca (u daljnjem tekstu: Osnivač), na svojoj 7. sjednici održanoj 27. travnja 2010. godine, donosi

O D L U K U

**o imenovanju privremene ravnateljice
Centa za pomoć i njegu „Sveti Ante“ Benkovac**

I. Imenuje se Davorka Krnčević, dipl.iur. iz Zadra, privremenom ravnateljicom Centra za pomoć i njegu „Sveti Ante“ Benkovac.

2. Privremena ravnateljica se ovlašćuje pod nadzorom osnivača obaviti pripreme za početak rada ustanove, a posebno pribaviti dozvole za početak rada, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar i upisnik ustanova socijalne skrbi.

3. Privremena ravnateljica će poslove iz točke 2. ove odluke obavljati volonterski do maksimalno jedne godine.

4. Privremena ravnateljica će poslove iz točke 2. ove Odluke početi obavljati danom stupanja na snagu Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Centra za pomoć i njegu „Sv. Ante“ Benkovac.

5. Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 372-01/10-01/09
Urbroj: 2198/27-03-10-3
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 91/96, 124/97, 174/04, 38/09) te članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovac broj 5/09), Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU

o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Benkovca

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Grada Benkovca, te međusobna prava i obveze zakupodavatelja i zakupoprimalatelja.

Članak 2.

Poslovnim prostorom, sukladno Zakonu o zakupu i prodaji poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Zakon) smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža

i garažno mjesto.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjenih obavljanju poslovne djelatnosti koje u pravilu čine građevinsku cjelinu i imaju zasebni glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

II. OVLAŠTENA TIJELA U SVEZI DAVANJA U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA

Članak 3.

Poslove u svezi davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Benkovca obavljaju Gradonačelnik, Komisija za poslovni prostor i Jedinštveni upravni odjel Grada Benkovca.

Komisija za poslovni prostor je stručno tijelo a sastoji se od predsjednika i dva člana koje imenuje Gradonačelnik na četiri godine.

Članak 4.

Gradonačelnik:

- utvrđuje namjenu i način korištenja poslovnih prostora,
- raspisuje i objavljuje natječaj za davanje u zakup poslovnih prostora,
- donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude u zakup i sklapa ugovor, odlučuje o podnesenim prigovorima
- donosi odluku o odustanku, odnosno raskidu ugovora o zakupu,
- donosi odluku o mogućnosti obavljanja druge djelatnosti, proširenju ili smanjenju opsega djelatnosti u određenom poslovnom prostoru
- donosi odluku o visini početne zakupnine

Članak 5.

Komisija za poslovni prostor:

- provodi postupak natječaja za zakup poslovnog prostora
- provodi otvaranje ponuda pristiglih na natječaj
- dostavlja prijedlog Odluke o najpovoljnijem ponuditelju Gradonačelniku na donošenje.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel:

- vodi evidenciju poslovnih prostora, zakupnika i ugovora o zakupu,
- obavlja poslove u vezi s zaključivanjem zakupnih ugovora,
- prati plaćanje zakupnina i poduzima mjere za naplatu ,
- obavlja nadzor namjenskog korištenja poslovnih prostora od strane zakupnika,
- utvrđuje uvjete za pokretanje postupka i pokreće postupak za iseljenje osoba koje su bespravno u poslovnim prostorima,
- pokreće postupak za prestanak ugovora o zakupu,
- preuzima posjed i obavlja predaju posjeda poslovnog prostora,
- prilikom primopredaje poslovnog prostora sastavlja zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora,
- prati stanje uređenja i održavanja poslovnog prostora te poduzima mjere za uređenje i održavanje poslovnih prostora,
- daje suglasnost na projekt unutrašnjeg i vanjskog uređenja poslovnih prostora ukoliko je takav potreban prema lokacijskoj dozvoli,
- izrađuje prijedlog ugovora o zakupu za Gradonačelnika,
- prije sklapanja ugovora o zakupu pribavlja mišljenje nadležnog državnog pravobraniteljstva o pravnoj valjanosti ugovora,
- vodi ostale administrativne poslove vezano uz zakup poslovnog prostora za Gradonačelnika i Komisiju za poslovni prostor.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA**Članak 7.**

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja a objavljuje se u lokalnom listu.

Odluke o najpovoljnijoj ponudi u vezi zakupa poslovnog prostora donosi Gradonačelnik na prijedlog Komisije za poslovni prostor.

Članak 8.

Natječaj se provodi se prikupljanjem pismenih ponuda.

Natječaj mora sadržavati:

- podatke o poslovnom prostoru
- vrijeme davanja u zakup
- rok za podnošenje pismenih ponuda
- sadržaj ponuda
- kriterij za odabir ponuda
- prestanak zakupa
- rok donošenja odluke o najpovoljnijem ponuđaču.

Članak 9.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg zakupoprimalca temelji se na osnovu:

- najviše ponuđenog iznosa zakupnine
- interesom Grada Benkovca za novim poslovnim sadržajima
- mogućnošću zapošljavanja novih djelatnika
- plaćanje obveza prema Gradu Benkovcu (računajući i prijašnje zakupnine)
- prava dosadašnjih zakupoprimalca a prema Zakonu o zakupu poslovnog prostora
- prava hrvatskih branitelja Domovinskog rata, po zakonu

Članak 10.

Otvaranje i razmatranje pristiglih ponuda provodi Komisija za poslovni prostor.

Razmatrati će se samo ponude koje udovoljavaju uvjetima natječaja.

Ako se na natječaj dostavi samo jedna ponuda koja se ocjeni kao valjana i pravovremena ona se utvrđuje kao najpovoljnija.

Članak 11.

Iznimno od članka 7. ove Odluke, Grad Benkovac može dosadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava odredbe iz ugovora o zakupu, prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako dosadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana, Gradonačelnik će raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

U slučaju da odabrani ponuditelj odustane od sklapanja ugovora ili ne pristupi u roku određenom za sklapanje ugovora poslovni prostor će se ponuditi slijedećem ponuditelju s najpovoljnijom ponudom, a u slučaju jednog ponuditelja raspisat će se novi natječaj.

Članak 13.

Zakup poslovnog prostora zasniva se ugovorom o zakupu koji se sklapa u pismenom obliku.

Ugovor mora sadržavati:

- naznaku ugovornih strana
- podatke o poslovnom prostoru
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi te rok njihova plaćanja
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen
- iznos zakupnine i rokove plaćanja
- odredbe o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 14.

Poslovni prostor daje se u zakup na vrijeme od 5 godina ovisno o vrsti djelatnosti koja se obavlja u prostoru, te se istekom tog vremena može produžiti.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora, za uređivanje kojeg je zakupac po ugovoru uložio znatnija financijska sredstva može se zaključiti i na duži rok.

Članak 15.

Raniji zakupnik koji ne uspije u natječaju dužan je u roku od 30 dana od dana donošenja

Odluke o najpovoljnijem ponuđaču isprazniti poslovni prostor i vratiti ga u stanju u kojem ga je primio.

IV. NAČIN ODREĐIVANJA POČETNOG IZNOSA ZAKUPNINE ZA POSLOVNE PROSTORE

Članak 16.

Početni iznos mjesečne zakupnine za poslovne prostore utvrđuje se po četvornom metru korisne

površine ovisno o vrsti djelatnosti koja će se u njemu obavljati te lokaciji, odnosno naselju u kojem se poslovni prostor nalazi.

Ovisno o pogodnostima područja koja ima poslovni prostor utvrđuju se tri položajne zone:

BENKOVAC I – Šetalište kneza Branimira, ulica Ante Starčevića, Trg domovinske zahvalnosti, Trg kardinala Stepinca, Vukovarska ulica od križanja sa Šetalištem kneza Branimira do križanja sa ulicom Petra Zoranića, Ulica Ivana Meštrovića od križanja s Šetalištem kneza Branimira do križanja sa Ulicom Petra Zoranića, Ulica Petra Zoranića do križanja sa Vukovarskom ulicom, Ulica Stjepana Radića, Ulica knezova Šubića Bribirskih, Ulica Lučke župe, Ulica obitelji Benković, Prilaz Kaštelu.

BENKOVAC II ulice grada Benkovca koje nisu obuhvaćene zonom **BENKOVAC I**.

BENKOVAC III sva ostala naselja Grada Benkovca.

Članak 17.

Ovisno o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru utvrđuju se sljedeće grupe:

GRUPA 1 - a poslovni prostori – opća namjena

- b skladište i ostali pomoćni prostori

GRUPA 2 - a poslovni prostori za deficitarne djelatnosti (brijlač, frizer, krojač, postolar, popravci kućanskih aparata i uređaja, kemisjaka čistionica i sl.)

- b skladište i ostali pomoćni prostori

GRUPA 3 - a prodaja pića, objekti brze prehrane, gostionice, konobe, i ostali ugostiteljski objekti

- b skladište i ostali pomoćni prostori

Članak 18.

Visinu početne mjesečne zakupnine po metru kvadratnom poslovnog prostora utvrđuje Gradonačelnik.

Članak 19.

Zakupnina za poslovne prostore u vlasništvu Grada uplaćuje se na žiro-račun Proračun Grada Benkovca mjesečno unaprijed i to najkasnije petog dana u mjesecu.

V. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE

Članak 20.

Zakupoprijatelj ne smije bez suglasnosti Grada Benkovca činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena

ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Članak 21.

Zakupoprimatelj je dužan Gradu Benkovcu platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine i u roku koji će stranke dogovoriti ugovorom.

Članak 22.

Troškove tekućeg održavanja snosi zakupnik

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i sl, osim ako se ugovorom ne odrede drugačiji uvjeti.

Ukoliko zakupnik sam prouzroči oštećenje poslovnog prostora dužan je troškove popravka snositi sam.

Članak 23.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i korištenja zajedničkih usluga u visini koja se utvrđuje ugovorom ili prema posebnim ugovorima sa isporučiteljima zajedničkih komunalnih usluga.

Članak 24.

Poslovni prostor kojeg koristi zakupnik ne smije dati u podzakup.

Članak 25.

Ugovor o zakupu sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koje je sklopljen.

Grad Benkovac može otkazati ugovor o zakupu u svako doba ako:

- zakupnik i poslije pisane opomene općine koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez nužne pažnje

- zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od 15 dana od dana priopćenja pisane opomene od strane općine.

Članak 26.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora svaka ugovorna strana može u svako doba otkazati, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom.

Članak 27.

Na prava i obveze stranaka koje nisu posebno regulirane ovom Odlukom shodno se primjenjuju odredbe Zakona o zakupu poslovnog prostora (NN

91/96, 124/97, 174/04 i 38/09).

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o poslovnom prostoru Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca 5/97).

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 940-01/10-01/44

Urbroj: 2198/27-03-10-3

Benkovac, 28. travnja 2010.

Temeljem odredaba članka 391. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09) te članka 28. stavak 7. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca br. 5/09), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU

o ustupanju bez naknade športske-školske dvorane

Osnovnoj školi uz Benkovcu

1. Osnovnoj školi Benkovac ustupa se bez naknade športsko-školska višenamjenska dvorana sagrađena na čest. zem. 1631/2 i 1630/2 nove izmjere koje odgovaraju čest. zem. 633/2 stare izmjere, dijela čest. zem. 1634/1 nove izmjere koja odgovara čest. zem. 634/1 stare izmjere i dijelu čest. zem. 1632 nove izmjere koja odgovara čest. zem. 634/2 stare izmjere sve položene u K.O. Benkovac, vrijednosti po okončanom obračunu 8.998.799,38 kuna.
2. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Benkovca da u ime Grada Benkovca potpiše ugovor o ustupanju navedenog u točki 1. ove Odluke Osnovnoj školi Benkovac u Benkovcu.

3. Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca, a bit će objavljena i na oglasnoj ploči Grada Benkovca.

Obrazloženje

Športsku dvoranu Osnovne škole Benkovac u Benkovcu naručilo je Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka, a nositelj investicije je Grad Benkovac. Na taj način, Grad Benkovac je postao vanknjižni vlasnik nekretnine sagrađene na zemljištu zemljišnoknjižnog vlasnika Osnovne škole Benkovac u Benkovcu. Da bi riješili pitanje prava sjedinjavanja zemljišta i neupisane zgrade, valjalo je donijeti u izreci navedenu odluku.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 013-03/10-01/02
Urbroj: 2198/27-03-10-3
Benkovac, 28. travnja 2010.

Temeljem odredaba članka 71. stavak 3. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca, broj 5/09), a u svezi sa Odlukom Ustavnog suda (NN, broj 10/02) i člankom 61. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (pročišćeni tekst - NN broj 44/05), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima

Članak 1.

U Odluci o provedbi izbora u mjesnim odborima, Klasa: 021-05/02-01/10 urbroj:2198/27-2-02-3 od dana 07. ožujka 2002.godine objavljenoj u „Službenom glasniku Zadarske županije br. 2/02“, članak 3. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Izbore za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Benkovca raspisuje gradonačelnik posebnom odlukom i utvrđuje točan datum održavanja izbora.“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se na način da se isti dijeli na

članak 4. koji glasi.

„Članak 4.

Tijela za pripremu i provedbu mjesnih izbora su:

1. Gradsko izborno povjerenstvo,
2. Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih obora,
3. Birački odbori.

Opći nadzor zakonitosti izbora za članove vijeća mjesnih odbora provodi Odbor za statut, poslovnik i normativnu djelatnost.“ i

„Članak 5.“ koji glasi:

„Gradsko izborno povjerenstvo imenuje Gradsko vijeće iz reda sudaca ili diplomiranih pravnika u sastavu određenom zakonom.

Gradsko izborno povjerenstvo u postupku pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora:

-imenuje članove izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora i nadzire njihov rad, propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbe izbora,

-daje obvezatne upute za rad izbornih povjerenstava za izbor članova vijeća mjesnih odbora i utvrđuje kalendar izbornih radnji od dana raspisivanja izbora do njihovog održavanja sukladno zakonu, statutu i ovoj Odluci,

-rješava po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora,

-odlučuje o troškovima izbora i obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i ovom Odlukom.

Članak 3.

Stavak 2. i 3. članka 14. briše se i zamjenjuju novim koji glase:

„Žalba iz stavka 1. ovog članka podnosi se Odboru za statut, poslovnik i normativnu djelatnost putem Gradskog izbornog povjerenstva.“

Odbor za statut, poslovnik i normativnu djelatnost dužan je odlučiti o žalbi u roku 48 sati od dana primitka žalbe.“

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 013-03/10-01/04
Urbroj: 2198/27-03-10-3
Benkovac, 28. travnja 2010.

Temeljem članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01), članka 31. stavak 2. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 33/01 - pročišćeni tekst „Narodne novine“, broj 44/05), članka 71. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“, broj 5/09) i članka 5. Odluke o provedbi izbora, Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU**o imenovanju Gradskog izbornog povjerenstva****Članak 1.**

U Gradsko izborno povjerenstvo za provođenje izbora za Vijeće mjesnih odbora imenuje se:

1. Kata Radić, za predsjednika
2. Marina Pintur, za člana
3. Liljana Čerina-Bljaić, za člana

1. Marina Plenča-Alibašić, za zamjenika predsjednika
2. Marija Bešlić, za zamjenika člana
3. Denis Vuksan-Ćusa, za zamjenika člana.

Članak 2.

Gradsko izborno povjerenstvo obavlja poslove predviđene člankom 33. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

Prijedlozi kandidacijskih lista za Vijeće mjesnih odbora dostavljaju se Gradskom izbornom povjerenstvu zaključno sa 17. svibnja 2010. godine do 24⁰⁰ sati u prostoriji Gradske vijećnice Grada Benkovca, Šetalište kneza Branimira 12, Benkovac.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, bit će objavljena na oglasnoj ploči Grada Benkovca, objavit će se i na oglasnim pločama naselja i u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 400-01/04-01/02
Urbroj: 2198/27-03-10-2
Benkovac, 28. travnja 2010.

Temeljem odredaba članka 27. i 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca br. 5/09), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU**o stavljanju izvan snage odluke Gradskog vijeća
Grada Benkovca**

**klasa: 400-01/04-01/02, urbroj: 2198/27-03-04-2
od dana 23. ožujka 2004. godine**

I

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka Gradskog vijeća Grada Benkovca, klasa: 400-01/04-01/02, urbroj: 2198/27-03-04-2 od dana 23. ožujka 2004. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Benkovca.

Obrazloženje

Odlukom Gradskog vijeća Grada Benkovca, Klasa: 400-01/04-01/2, urbroj: 2198/27-03-04-2 od dana 23. ožujka 2004. godine, utvrđena su potraživanja Grada Benkovca prema dužniku „Regionalna veletržnica“ d.d. Benkovac na dan 31. prosinca 2003. godine. Predloženo je Skupštini „Regionalne veletržnice Benkovac“ d.d. Benkovac da ukupan utvrđeni dug prema Gradu Benkovcu pretvori u temeljni kapital-dionice Društva, a u korist Grada Benkovca. Ovlašten je i gradonačelnik Grada Benkovca da u ime Grada Benkovca sa ovlaštenim predstavnikom „Regionalne veletržnice Benkovac“ d.d. Benkovac zaključi ugovor o realizaciji donesene odluke.

Navedeno nikada nije realizirano, a u međuvremenu je promijenjen interes Grada Benkovca za realizaciju istog na utvrđeni način.

Sukladno navedenom i utvrđenom, donesena je u izreci navedena odluka.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 406-01/10-01/05
Urbroj: 2198/27-03-10-2
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 13. st. 4., 5. i 6. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 110/07 i 125/08) i članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik Grada Benkovca“, broj 5/09), Gradsko vijeće na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine,
d o n o s i

ODLUKU

**o početku otvorenog postupka javne nabave
velike vrijednosti
za nabavu električne energije za potrebe
prostora,
objekata i javne rasvjete Grada Benkovca
Evidencijski broj nabave EVV-2/10**

Članak 1.

Utvrđuje se da će Grad Benkovac, Šetalište kneza Branimira 12, OIB 83821313660, provesti nabavu velike vrijednosti za nabavu električne energije za potrebe prostora, objekata i javne rasvjete Grada Benkovca.

Članak 2.

Procijenjena vrijednost nabave je 1.219.512,20 kn + PDV (bruto 1.500.000,00 kn)

Članak 3.

Predmetna nabava planira se financirati iz Proračuna Grada Benkovca za 2010. godinu s pozicije 74.

Članak 4.

Postupak javne nabave provesti će se otvorenim postupkom javne nabave velike vrijednosti u skladu sa člankom 13. stavak 7. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 5.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja imenuju se u slijedećem sastavu:

1. Paulina Kulaš
2. Neven Vuksan
3. Marija Bešlić
4. Ljiljana Čerina Bljaić

5. Marijana Arbanas

6. Tanja Vrkić

Članak 6.

Kao odgovorna osoba Naručitelja za provedbu nabave iz članka 1. ove Odluke je Branko Kutija, dipl.ing., gradonačelnik Grada Benkovca.

Članak 7.

Zadaci ovlaštenih predstavnika naručitelja: koordiniraju pripremu i provođenje postupka javne nabave, javno otvaraju ponude, sudjeluju u pregledu i ocjeni ponuda, usmjeravanju rad stručnih službi i službi naručitelja kojima je povjerena izrada dokumentacije za nadmetanje, pregled i ocjena ponuda te ostali poslovi u vezi s postupkom javne nabave.

Ovlašteni predstavnici naručitelja za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi naručitelja.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 406-01/10-01/09
Urbroj: 2198/27-03-10-2
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 13. st. 4., 5. i 6. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 110/07 i 125/08) i članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca, broj 5/09), Gradsko vijeće na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine,
d o n o s i

ODLUKU

**o početku otvorenog postupka javne nabave
velike vrijednosti za sanaciju divljih odlagališta
komunalnog i građevinskog otpada za 8 naselja
(Buković, Buković Gaj, Benkovac – Sajmište kosa,
Donji Perušić – Podlug, Rašević – Rašević
Grabari, Lišane Tinjske – Rasti i Vukšić – Čelinka)
Evidencijski broj nabave EVV-1/10**

Članak 1.

Utvrđuje se da će Grad Benkovac, Šetalište kneza Branimira 12, OIB 83821313660 provesti nabavu velike vrijednosti za sanaciju divljih odlagališta komunalnog i građevinskog otpada za 8 naselja (Buković, Buković Gaj, Benkovac – Sajmište kosa, Donji Perušić – Podlug, Rašević – Rašević Grabari, Lišane Tinjske – Rasti i Vukšić – Čelinka).

Članak 2.

Procijenjena vrijednost nabave je 2.195.121,95 kn + PDV (bruto 2.700.000,00 kn)

Članak 3.

Predmetna nabava planira se financirati iz Proračuna Grada Benkovca za 2010. godinu s pozicije 75.4 uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Članak 4.

Postupak javne nabave provesti će se otvorenim postupkom javne nabave velike vrijednosti u skladu sa člankom 13. stavak 7. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 5.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja imenuju se u slijedećem sastavu:

1. Paulina Kulaš
2. Neven Vuksan
3. Marija Bešlić
4. Ljiljana Čerina Bljaić
5. Marijana Arbanas
6. Tanja Vrkić

Članak 6.

Kao odgovorna osoba Naručitelja za provedbu nabave iz članka 1. ove Odluke je Branko Kutija, dipl.ing., gradonačelnik Grada Benkovca.

Članak 7.

Zadaci ovlaštenih predstavnika naručitelja: koordiniraju pripremu i provođenje postupka javne nabave, javno otvaraju ponude, sudjeluju u pregledu i ocjeni ponuda, usmjeravanju rad stručnih službi i službi naručitelja kojima je povjerena izrada dokumentacije za nadmetanje, pregled i ocjena ponuda te ostali poslovi u vezi s postupkom javne nabave.

Ovlašteni predstavnici naručitelja za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi naručitelja.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 363-01/10-01/32
Urbroj: 2198/27-03-10-2
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 41. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (NN 90/92, 94/93 i 117/93), te članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca br. 5/09), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, d o n o s i

**ODLUKU O IZMJENI ODLUKE
o postavi privremenih objekata****Članak 1.**

Mijenja se čl. 4. stavak 2. Odluke o postavi privremenih objekata Klasa: 363-01/08-01/06, Urbroj: 2198/27-03-08-2 od 01. travnja 2008.g. koji glasi: „Plan postavljanja privremenih objekata donosi Gradsko poglavarstvo Grada Benkovca“ na način da sada glasi: „Plan postavljanja privremenih objekata donosi Gradonačelnik Grada Benkovca“.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 363-01/10-01/24
Urbroj: 2198/27-03-10-2
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 3. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 26/03. -pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) i članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj 27. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU**o nerazvrstanim cestama na području Grada Benkovca****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se odlukom uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita i financiranje nerazvrstanih cesta, te poslovi nadzora na tim cestama.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je javna prometna površina koja se koristi za promet prema bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Grada Benkovca čine: ulice, seoski i poljski putovi, te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet.

Nerazvrstane se ceste koriste na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Članak 3.

Ulicom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena cestovna površina u naselju što nije razvrstana u javnu cestu.

Seoskim putom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz selo ili povezuje dva ili više zaseoka, zaseoke s javnim cestama i koja nije razvrstana u javnu cestu.

Poljski je put površina što se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačan je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, u smislu ove odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju – parkirališta, pješačke staze, pješčani trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste i za javni promet i slično.

Članak 4.

Nerazvrstanu cestu čine:

- donji i gornji stroj (trup);
- cestovni objekti (mostovi, propusti, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, pješački prolazi, potporni i obložni zidovi);
- pješačke i biciklističke staze;
- nogostup;

- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje širine prema projektu ceste, a najmanje jedan metar (1 m) računajući od crte koja spaja krajnje točke poprečnog presjeka ceste;
- priključci i sve prometne i druge površine na pripadajućem cestovnom zemljištu;
- sustav za odvodnju oborinskih voda;
- prometna signalizacija (vertikalna, horizontalna i svjetlosna);
- odvodni jarci, rigoli, drenaže i sl.;
- oprema (odbojnici, zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, detektori, satovi za parkiranje, telekomunikacijski uređaji i sl.);
- zračni promet iznad kolnika u visini od 7 metara.

II. ODRŽAVANJE**Članak 5.**

Nerazvrstane se ceste održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanje komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Benkovca.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove odluke, su radovi redovnog održavanja, koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući sve objekta i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Članak 6.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta su:

- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena, te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- izrada asfaltnog tepiha,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
- čišćenje tj. uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa prometnih površina, bankina, rigola i jaraka,
- manji popravci elemenata cestovnih objekata,
- zamjena, obnavljanje, popravlanje vertikalne i horizontalne signalizacije,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- uništenje nepoželjne vegetacije (košenje trave na

- zemljištu što pripada drugoj ulici i drugoj nerazvrstanoj javnoj površini te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste),
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimska služba),
- uklanjanje snijega i leda,
- drugi i slični radovi

Članak 7.

Održavanje nerazvrstanih cesta obavljaju pravne odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno u skladu sa posebnim zakonom.

III. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA

Članak 8.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Pored radova utvrđenih Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture. Grad Benkovac može organizirati obavljanje radova na održavanju i izgradnji nerazvrstanih cesta na svom području:

- ugovaranjem s korisnicima nerazvrstanih cesta (izvršenje radova u naravi, osobni rad, materija, prijevoznike usluge),
- dobrovoljnim radom građana putem Mjesnih odbora,
- na drugi način u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 9.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta u smislu ove odluke obuhvaćaju:

- građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima,
- projektiranje opreme, pratećih objekata, prometna signalizacija i drugo projektiranje,
- stručnu ocjenu studija i projekata,
- otkup zemljišta i objekata,
- izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje radova građenja,
- organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje nerazvrstanih cesta na korištenje i održavanje.

Članak 10.

Nerazvrstana se cesta mora projektirati, graditi ili rekonstruirati širine kolnika najmanje 5,5 m za dvosmjerni i 2,75 m za jednosmjerni promet.

Iznimno od odredbe iz prethodnog stavka, u opravdanim slučajevima (nepovoljna konfiguracija terena, postojeća izgradnja u okolnom prostoru i sl.) nerazvrstana cesta može imati minimalnu širinu kolnika od 3,0 m za dvosmjerni promet ukoliko na pogodnim mjestima, međusobno udaljenim 500 m, ima izvedena odgovarajuća proširenja za mimoilaženje vozila (ugibališta).

U građevinskim područjima naselja primjenjuju se odredbe o minimalnim širinama nerazvrstanih cesta utvrđene prostornim planovima.

Za nerazvrstane ceste za dvosmjerni promet utvrđuje se zaštitni pojas širine 7 metara odnosno 3,5 metra od osi kolnika, a za nerazvrstane ceste za jednosmjerni promet širine 5 metara 2,75 m od osi kolnika.

Nosivost kolničke konstrukcije novosagrađene ili rekonstruirane nerazvrstane ceste mora biti najmanje 10 tona osovinskog opterećenja.

IV. ZAŠTITA

Članak 11.

Pravne ili fizičke osobe koje vrše prijevoz vozilom koja prazna ili zajedno s teretom svojom masom prelaze dozvoljenu masu, odnosno granice dozvoljenog opterećenja na nerazvrstanim cestama (izvanredni prijevoz) dužne su ishoditi dozvolu za izvanredni prijevoz.

Dozvoljenu masu, odnosno dozvoljeno opterećenje pojedine nerazvrstane ceste određuje Gradonačelnik u skladu s propisima o uređenju prometa.

Dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje nadležno upravno tijelo Grada Benkovca na temelju uvjeta i kriterija koje utvrđuje Gradsko vijeće.

Dozvolom za izvanredni prijevoz utvrđuje se način i uvjeti obavljanja izvanrednog prijevoza.

Troškove izdavanja dozvole za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera osiguranja izvanrednog prijevoza i naknadu za izvanredni prijevoz plaća podnositelj zahtjeva.

Kontrolu osovinskog pritiska ukupne dozvoljene mase i dimenzije vozila na nerazvrstanim cestama, na poziv i o trošku Grada Benkovca obavlja ovlaštena osoba.

Članak 12.

Pravne ili fizičke osobe, koje zbog svoje djelatnosti prekomjerno koriste ili preopterećuju

nerazvrstane ceste, dužne su platiti naknadu za prekomjerno korištenje ili preopterećivanje, koju rješenjem utvrđuje nadležni upravni odjel Grada Benkovca.

Prekomjerno korištenje nerazvrstane ceste je učestaliji promet teretnih motornih vozila nego što je uobičajeno, a osobito:

- prijevoz šljunka, kamena, zemlje, drva ili sličnog tereta koji se obavlja u većim količinama u svrhu prodaje, izvedbe većih građevinskih radova i sl.,
- korištenje nerazvrstane ceste kao zaobilazne ceste za promet u slučaju ograničenja prometa na javnoj cesti,

Visina naknade za prekomjerno korištenje nerazvrstanih cesta utvrđuje se primjenom kriterija za prekomjerno korištenje javnih cesta.

Članak 13.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu mora biti izgrađen tako da ne uruši stabilnost trupa ceste, da ne ugrožava sigurnost prometa, da ne oštećuje cestu i postojeći režim odvodnje.

Članak 14.

Priključke i prilaze na nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom na način propisan ovom Odlukom. Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta iz stavka 1. ovog članka ne održava prilaz ili priključak na nerazvrstanu cestu na način propisan ovom Odlukom, priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu popraviti će se od strane osobe koja održava nerazvrstane ceste, a o trošku vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 15.

Zauzimanje nerazvrstanih cesta zbog radova koji se ne smatraju održavanjem ili građenjem ceste, te radi postavljanja reklama i pokretnih naprava obavlja se u skladu s propisima o komunalnom redu.

Članak 16.

Zabranjeni je obavljati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti nadležnog odjela Grada Benkovca.

Za svaki zahvat na nerazvrstanoj cesti mora se postaviti odgovarajuća prometna signalizacija i zaštita mjesta rada.

U suglasnosti za radove na nerazvrstanoj cesti utvrđuju se uvjeti za izvedbu radova.

Članak 17.

Iznimno iz članka 16. stavak 1. ove Odluke, hitne intervencije radi popravka kvara komunalnih instalacija i uređaja mogu se započeti bez suglasnosti, uz dojavu nadležnom tijelu Grada Benkovca.

Pravna osoba koja održava nerazvrstane ceste u slučaju iz stavka 1. ovog članka poduzet će sve potrebne radnje od osiguranja odvijanja prometa do sanacije javnoprometne površine.

Članak 18.

Ako se nerazvrstana cesta nalazi u takvom stanju da uopće nije prohodna ili nije prohodna za pojedine vrste vozila ili ako se na njoj izvode radovi koji se ne mogu obaviti bez obustavljanja prometa ili ako njeno stanje zbog vremenskih nepogoda i drugih razloga ugrožava sigurnost prometa, nadležni upravni odjel Grada Benkovca privremeno će zabraniti sav promet nerazvrstanom cestom ili pojedinim vrstama vozila, te o tome obavijestiti nadležnu policijsku upravu.

Članak 19.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, ili križanja nerazvrstanih cesta sa željezničkom prugom u razini, ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućuju preglednost na cesti, odnosno željezničkoj pruzi (trokut preglednosti).

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta dužni su ukloniti drveće, grmlje, visoke poljske kulture, naprave, ograde i druge predmete iz trokuta preglednosti.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta, iz stavka 2. ovoga članka ne ukloni raslinje, naprave i ograde iz trokuta preglednosti, učinit će to osoba koja održava nerazvrstane ceste na teret vlasnika, odnosno korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 20.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta osobito je zabranjeno:

- privremeno ili stalno zauzimati cestu ili cestovno zemljište bez suglasnosti nadležnog upravnog tijela Grada Benkovca,
- izvoditi bilo kakve radove koji se ne obavljaju radi održavanja, rekonstrukcije, izgradnje ili zaštite ceste, bez suglasnosti nadležnog upravnog tijela Grada Benkovca
- uklanjati, premješati, zaklanjati ili oštećivati prometne znakove na nerazvrstanim cestama,
- dovoditi na cestovno zemljište oborinske vode,

- otpadne vode ili druge tekućine –osim oborinskih voda koje se mogu dovoditi u cestovni jarak,
- vući po cesti trupce, granje ili druge predmete kojima se oštećuje cesta,
 - izljevati na cestu motorno ulje i druge masne tvari,
 - nanositi na cestu blato sa suvremenim kolničkim zastorom,
 - dolaziti ili silaziti s ceste izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu,
 - okretati traktore s plugovima i drugim poljoprivrednim oruđima na cesti,
 - puštati stoku ili perad na cestu, kosine nasipa i usjeka uz cestu,
 - paliti travu, korov, građu ili drugi materijal u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste ili u njegovoj neposrednoj blizini,
 - neovlašteno postavljati zapreke, odnosno priječiti odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
 - graditi objekte unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste,
 - izvoditi radove na zaštitnom pojasu ili zgradama pored ceste koji bi mogli oštećivati cestu ili ugroziti sigurnost prometa,
 - parkirati vozilo izvan za to određenih površina,
 - svako drugo interveniranje u površinu nerazvrstane ceste.

Članak 21.

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koja graniče s nerazvrstanim cestama dužni su čistiti i održavati odvodne jarke i pješačke staze.

Pod čišćenjem i održavanjem odvodnih jaraka podrazumijeva se:

- održavanje u ispravnom i protočnom stanju,
- produblivanje jaraka (čišćenje mulja i drugih sastojaka koji onemogućuju normalno otjecanje vode),
- košenje trave i korova s pokosa i dna jarka,
- čišćenje mulja iz cijevi kolnih prilaza,
- izrada i zamjena cijevnih kolnih prilaza min. profila Ø 30 cm,
- odvoz mulja, otpadaka i trave na za to određena mjesta.

Članak 22.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz

nerazvrstane ceste dužni su također:

- uklanjati nanose zemlje i šljunka s nerazvrstane ceste,
- uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje, drveće i drugo raslinje koje sprječava preglednost, prozračivanje i sušenje ceste,
- kositi travu i uređivati, održavati i čistiti zelene i pješačke površine uz nerazvrstane ceste.

Članak 23.

Na nerazvrstanim cestama koje su kao dobro u općoj uporabi upisane prema zemljišnoknjižnim, odnosno katastarskim podacima, ne mogu se stjecati imovinska prava.

Nerazvrstanim cestama koje su prostornim planom predviđene za drugu namjenu u skladu s propisima o prostornom uređenju, a u naravi se ne koriste kao javni putovi, može se ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Rješenje o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi u slučaju iz prethodnog stavka donosi Gradsko vijeće Grada Benkovca.

Grad je dužan putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprječavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanja evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

Članak 24.

Evidenciju o nerazvrstanim cestama, zemljišnom pojasu, prometnoj signalizaciji i opremi vodi nadležni upravni odjel Grada Benkovca.

Evidencija o prometnoj signalizaciji i opremi sadrži, osobito, podatke o vrstama prometne signalizacije i opreme, te o mjestu i vremenu postavljanja, zamjene i uklanjanja.

Evidencija se vodi na osnovi odredaba propisa o javnim cestama.

V. NADZOR

Članak 25.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke obavljaju komunalni redari.

Članak 26.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je i dužan:

- a) pregledati:

1. nerazvrstanu cestu sa stajališta građevinske i prometne ispravnosti i sigurnosti prometa;
2. radove održavanja nerazvrstanih cesta;
3. radove koji se obavljaju uz nerazvrstane ceste;
4. radove na nerazvrstanim cestama koji se ne smatraju radovima održavanja (ugradnja komunalnih instalacija u trup ceste);
5. tehničku dokumentaciju (projekte) za rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta;
6. obavljanje poslova zaštite i čuvanja nerazvrstanih cesta.

b) narediti:

1. uklanjanje uočenih nedostataka na nerazvrstanim cestama zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste;

2. uklanjanje uočenih nedostataka na cestovnim objektima zbog kojih je ugrožena stabilnost ili vijek trajanja objekta;

3. privremenu obustavu radova što se izvode suprotno odredbama ove Odluke, suprotno uvjetima iz suglasnosti za radove na nerazvrstanoj cesti, te suprotno tehničkim propisima, standardima i normativima s područja cestovne infrastrukture;

4. privremenu zabranu prometa kada ustanovi da se po nerazvrstanoj cesti ne može odvijati promet za koji je namijenjena;

5. uklanjanje zapreka i drugih predmeta koji zaprečavaju odvijanje prometa po nerazvrstanoj cesti;

6. vraćanje zauzetog dijela nerazvrstane ceste u prijašnje stanje;

7. prestanak i uklanjanje drugoga ometanja slobodnog korištenja nerazvrstane ceste.

Članak 27.

Pravne osobe i građani poslovi kojih su podvrgnuti nadzoru komunalnog redara dužni su, na njegov zahtjev i u zadanom roku, dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 28.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetu uređivanja.

Članak 29.

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu

opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovine.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 30.

Novčanom kaznom kaznit će se za prekršaj pravna osoba u iznosu od 5.000,00 kuna, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi u iznosu od 1.000,00 kuna, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 3.000,00 kuna, te fizička osoba u iznosu od 500,00 kuna:

1. ne ishodi dozvolu za izvanredni prijevoz (članak 11. stavak 1. Odluke);
2. ne održava priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu (članak 14. stavak 1. Odluke);
3. obavlja bilo kakve radove na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti (članak 16. stavak 1. Odluke);
4. ne postupi u skladu sa člankom 19. Odluke;
5. se ne pridržava bilo koje zabrane iz članka 20. Odluke;
6. postupa protivno članku 21. stavku 1. Odluke;
7. postupa protivno članku 22. Odluke.

Članak 31.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz prethodnog članka na mjestu izvršenja prekršaja kada je počinitelj prekršaja zatečen u njegovu izvršenju. O naplaćenju novčanoj kazni izdaje se potvrda.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja istog.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

S danom objave ove Odluke prestaje važiti Odluka o nerazvrstanim cestama na području Grada Benkovca (Sl. glasnik broj 1/99.).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/10-01/13
Urbroj: 2198/27-03-10-2
Benkovac, 28. travnja 2010.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 26/03. -pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.), članka 33. Prekršajnog zakona (NN broj 107/07.) i članka 28. Statuta Grada Benkovca ("Službeni glasnik" Grada Benkovca broj 5/09.) Gradsko vijeće Grada Benkovca na 7. sjednici održanoj 27. travnja 2010. godine, d o n o s i

O D L U K U O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se komunalni red, kao i njegovo provođenje radi:

1. UREĐENJE NASELJA
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA
3. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA PRIKUPLJENIM OTPADOM
4. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA
5. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA
6. MJERA ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA
7. KAZNENE ODREDBE

Komunalni red propisan ovom odlukom obvezan je za sve pravne i fizičke osobe koje imaju boravište, prebivalište ili sjedište na području Grada Benkovca, kao i za sve osobe koje se tu privremeno nalaze.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. Javno-prometne površine: ulice, ceste, trgovi, mostovi, parkirališta, pločnici, stajališta javnog prometa, pristaništa, javna kupališta i sl.
2. Javno zelene površine:

perivoji, parkovi, drvoredi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem, groblja, zelene površine uz javne objekte, skupine ili pojedinačna samonikla stabla i sl.

3. Autobusna i željeznička stajališta, površine namijenjene javnim priredbama, tržnice na malo i slični prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica, ograda, izloga, reklama, natpisa, javne rasvjete i postavu komunalnih uređaja, objekata i opreme u općoj upotrebi i slično.

I. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žlijebovi i drugi vanjski uređaji) moraju biti uredni i čisti, moraju se redovito održavati; tako da odgovaraju propisanom standardu i da pridonose ljepšem izgledu mjesta.

Članak 5.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima okrenutim neposredno frekventnim javnim površinama, vješati i izlagati rublje, posteljenu, tepihe i druge predmete čime nagrđuju vanjski izgled zgrade.

Zabranjeno je po pročeljima zgrada šarati, crtati, lijepiti plakate i obavijesti, ili ih na drugi način uništavati, prljati ili nagrđivati.

Članak 6.

Zgrade koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuju opći izgled ulice i naselja treba urediti vlasnik iste sukladno rješenju komunalnog redara, a rok za uređenje ne može biti dulji od 12 mjeseci.

2. Reklame, natpisi, izlozi, plakati

Članak 7.

Natpisi korisnika poslovnih prostora na zgradi moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, jezično ispravni i uredni, a postavljaju se u pravilu u okviru izloga ili vrata i ne smije svijetlom ili zvučnom reklamom

ometati korisnike zgrade.

Korisnici poslovnih prostora dužni su naziv ukloniti u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

Članak 8.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti za izlaganje robe radi reklamiranja, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti. Jedinstveni upravni odjel odobrava izgled i oblikovanje natpisa.

Članak 9.

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, izložbeni ormarići, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi mogu se postavljati samo uz prethodno odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela.

U zaštićenim zonama ili na spomenicima ne mogu se postavljati svjetleće reklamne konstrukcije, reklamne ploče kao i natpisi bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela i Državne uprave za zaštitu kulture i prirodne baštine Sjedište Zadar.

Zabranjeno je javno isticati dotrajale, neuredne, poderane ili na drugi način oštećene zastave RH.

Članak 10.

Plakati, oglasi, osmrtnice i slične objave mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i prema rasporedu koji određuje Jedinstveni upravni odjel i na prijedlog Mjesnog odbora.

3. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 11.

Vrtovi, voćnjaci i slične površine moraju se ograditi. Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okolni izgled naselja, a u pravilu od ukrasne žice, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Određbe članka 6. ove Odluke primjenjuju se i na održavanje i popravljavanje ograda, s tim da je rok 8 dana.

4. Javna rasvjeta

Članak 12.

Javno-prometne površine, pješački i drugi glavni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu. Ista mora biti izvedena u skladu sa suvremenom

svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana. Javna rasvjeta mora se redovito održavati u funkcionalnom stanju (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i sl.).

Članak 13.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sličnoga na objekte.

5. Rekreativne površine i javna sportska igrališta

Članak 14.

Rekreativne javne površine, sportska igrališta i ostali javni sportski objekti moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju. Vidljivo moraju biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

Za urednost tih površina brinu se pravne ili fizičke osobe koje tim površinama upravljaju, odnosno koje se tim površinama koriste.

6. Komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi

Članak 15.

U svrhu snalaženja turista i posjetitelja u mjestu se postavljaju orijentacijski plan grada i naselja. Plan se postavlja na lokaciji koju određuje Jedinstveni upravni odjel. U orijentacijski plan moraju biti ucrtane glavne ulice i trgovi i najvažniji javni objekti, kao i spomenici kulture.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju, te je zabranjeno uništavanje, oštećenje ili neovlašteno korištenje hidranata.

7. Kolodvori, stajališta i parkirališta

Članak 16.

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori pred kolodvorom te čekaonice putničkog i teretnog željezničkog, autobusnog i drugog prometa moraju biti stalno održavane u urednom stanju.

Klupe i ostali predmeti te nasadi koje se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno otvorenih čekaonica moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade vlasnici, odnosno ovlašteni korisnici kolodvora trebaju odmah ukloniti.

8. Otvorene tržnice**Članak 17.**

Lokacije otvorenih tržnica u gradu određuje **Gradsko vijeće**. Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne, o čemu brine pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri upravljanje i održavanje tržnica. Planom rasporeda koji se donosi za svaku tržnicu posebno, određuje se raspored i broj štandova, kioska i pokretnih i nepokretnih naprava, kao i same granice tržnice.

Tržni red donosi ovlaštena pravna ili fizička osoba za upravljanje i održavanje tržnica, uz suglasnost **Gradskog vijeća** Grada Benkovca.

Tržnim redom utvrđuje se naročito:

- prostorno područje obuhvata tržnice
- radno vrijeme
- što se smije prodavati
- vrijeme dostave proizvoda na tržnici
- čišćenje i održavanje tržnice

Tržni red mora se istaknuti na više mjesta na tržnici, ovisno o veličini tržnice.

Članak 18.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora otvorenih tržnica bez odobrenja Jedinog upravnog odjela.

9. Red kod iskrcaja, ukrcaja i smještaja materijala i robe na javnim površinama**Članak 19.**

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, te popravka vanjskih dijelova zgrada i za slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno upotrebljavati vlastito zemljište. U opravdanim slučajevima može se za potrebe iz prethodnog stavka privremeno koristiti javna površina. Odobrenje za korištenje javne površine, izvođačima, odnosno investitoru radova izdaje Jedinog upravnog odjela.

Članak 20.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 21. izvođač se mora pridržavati propisa iz "Zakona o zaštiti na radu" i "Zakona o gradnji". Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, komunalni redar može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

Članak 21.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javno-prometne površine za potrebe gradnje dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti Jedinog upravnog odjela da mu zauzeta površina nije više potrebna. Svako oštećenje javne površine korisnik odobrenja dovest će u prijašnje stanje o svom trošku.

Članak 22.

Za iskrcaj ogrjeva, piljenje i cijepanje drva, kao i ukrcaj i iskrcaj robe i materijala na javnim površinama može se obavljati pod uvjetom da se javne površine ne oštećuju i da se ne ometa promet.

Roba iz prethodnog stavka, mora se ukloniti u što kraćem roku, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana.

Gradsko tijelo za komunalne poslove može u pojedinim dijelovima Grada ili u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti vršenje radova iz stavka 1. ovog članka.

10. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala**Članak 23.**

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa, pa i otpadni građevinski materijal odlagati na, za tu predviđenu svrhu predviđena odlagališta-deponije. Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta-deponije. Zemlju i otpadni materijal odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će treće lice po nalogu komunalnog redara, a sve o trošku počinitelja.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**I. Javno-prometne površine****Članak 24.**

Radi očuvanja javno-prometnih površina zabranjeno je:

- bilo kakvo oštećenje javno-prometnih površina ili objekata i uređaja koji su njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela

Uvjeti i način prekopavanja javno-prometnih površina određuje Jedinog upravnog odjela Grada Benkovca, a u protivnom komunalni redar će izdati rješenje za obustavu radova koji se izvode bez odobrenja

i dovođenje javno-prometne površine u prvobitno stanje.

Izvođači radova na javno-prometnoj površini dužni su uplatiti jamčevinu Gradu Benkovcu u iznosu od 5.000.00 kuna, koja će im biti vraćena po završetku radova i dovođenju javno-prometne površine u prvobitno stanje.

Članak 25.

Javno-prometne površine moraju se redovito održavati čistima. Obujam, način i ostale uvjete redovitog održavanja čistoće komunalnih površina utvrđuje Gradsko vijeće Grada Benkovca godišnjim programom na prijedlog **Gradonačelnika** Grada Benkovca. Čišćenje obavlja pravna ili fizička osoba kojoj navedene poslove povjeri Gradsko vijeće.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine, dužne su svakodnevno dovesti površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćenja prostora oko njihova objekta.

Članak 26.

Na javno-prometnim površinama postavljaju se košarice za otpatke, a mjesto postavljanja košarica određuje Jedinostveni upravni odjel. Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće, na stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 27.

Na javne površine ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad, ili na drugi način onečišćavati; a posebice se zabranjuje:

- bacanje i ostavljanje smeća i otpada izvan košarica,
- bacanje gorućih predmeta u košarice,
- odlaganje građevinskog i otpadnog materijala na javne površine,
- popravak, servisiranje i pranje vozila na javnim površinama,
- ispuštanje otpadnih voda; začepljivanje jaraka i slivnika,
- zagađivanje mora i obala krutim i tekućim otpacima,
- paliti otpad,
- ostavljanje neregistriranih vozila, lakih teretnih prikolica, plovila i olupina plovila, vozila oštećenih u sudaru i olupina vozila,
- obavljanje bilo kakvih radnji kojima se onečišćuju

javno-prometne površine,

- postavljanje kioska i bilo koje pokretne ili nepokretne naprave bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 28.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometne površine. Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju imati ispravne naprave iz kojih se materijal na smije prosipati niti teći.

Članak 29.

Pri obavljanju građevinskih radova izvođači su dužni poduzimati slijedeće mjere sprječavanja onečišćavanja javnih površina:

- čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova,
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta, tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, i da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Kod većih zemljanih radova, Jedinostveni upravni odjel može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz i dovoz materijala.

2. Javne zelene površine

Članak 30.

Javna zelena površina mora se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi kojoj je namijenjena. Održavanjem javne zelene površine ne smije se mijenjati projekt prema kojemu je izgrađena.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se:

1. obnova biljnog materijala
2. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja
3. okopavanje bilja, kao i košnja tratina
4. gnojenje i folijarno prehranjivanje bilja
5. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka

6. održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju
7. preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila
8. održavanje pješačkih puteva na javnim zelenim površinama (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košara za otpatke, popločenja i sl.)
9. postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala
10. postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javne zelene površine

Održavanje zelenih površina povjerava se pravnoj ili fizičkoj osobi posebnom odlukom.

Članak 31.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportsko-rekreacijskim ili drugim centrom, grobljem ili slično; dužna je održavati tu javnu zelenu površinu i brinuti se za njenu zaštitu i obnovu u skladu s prethodnim člankom.

Članak 32.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koji zaklanjaju prometne znakove, smetaju zračnim vodovima, uklanja pravna ili fizička osoba ovlaštena za održavanje javnih zelenih površina.

Stabla, ukrasne živice i drugo javno zelenilo uz prometnice mora se uredno održavati tako da ne prelaze preko regulacijske crte na prometne površine i ne ometa preglednost u prometu.

Članak 33.

Na javno-prometnoj površini mogu se postavljati posude sa ukrasnim biljem, po odobrenju Jedinственог управног одјела Grada Benkovca. Vlasnik je dužan održavati postavljenu posudu.

Unutar zelenih površina dopušteno je postavljanje novih električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova uz prethodno pribavljeno mišljenje pravne ili fizičke osobe ovlaštene za održavanje javnih zelenih površina i odobrenja Jedinственог управног одјела Grada Benkovca, uz obvezu izvoditelja radova da uspostavi prijašnje stanje javne zelene površine.

Članak 34.

Bez odobrenja Jedinственог управног одјела zabranjeno je na javnoj površini:

1. rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva,
2. prekopavanje javne zelene površine,
3. guljenje kore stabla, zabijanje čavala, plakatiranje i sl.,
4. kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenova, skupljanje plodova,
5. bacanje papira, otpadaka i smeća,
6. dovođenje i puštanje životinja,
7. kampirati i paliti vatru,
8. oštećenje opreme (ograde, klupe)
9. puštanje otpadnih voda i svako drugo zagađivanje,
10. pranje vozila,
11. iskrcavanje i uskladištenje raznog materijala,
12. istezanje i držanje čamaca,
13. korištenje javne zelene površine u bilo koju privatnu svrhu
14. postavljanje kioska i bilo koje pokretne ili nepokretne naprave bez odobrenja Jedinственог управног одјела.

Članak 35.

Osoba koja učini štetu na zelenim površinama, obavezna je nadoknaditi počinjenu štetu prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta na temelju cjenika pravne ili fizičke osobe ovlaštene za održavanje javni zelenih površina i rješenja komunalnog redara.

Po rješenju komunalnog redara, vlasnik ili korisnik zelene površine dužan je ukloniti osušeno ili bolesno stablo koje ugrožava sigurnost ljudi i prometa.

IV. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM OTPADOM

I. Vrste otpada

Članak 36.

Otpadom se smatraju sve otpadne tvari koje nastaju kao posljedica života u naselju i to:

1. otpad na javnim površinama,
2. kućni otpad
3. krupni otpad
4. tehnološki otpad

Članak 37.

Otpad na javnim površinama smatraju se svi otpaci koji nastaju na tim površinama.

Kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji dnevno nastaju, te koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vreće ili u posude za kućno smeće.

Krupnim otpadom smatraju se kućanski aparati, sanitarni uređaji i sl.

Tehnološkim otpadom smatraju se otpaci koji nastaju kao posljedica tehnoloških procesa proizvodnje, prerade i pružanja usluga.

Članak 38.

Na području Grada Benkovca obavlja se organizirana služba odvoza otpada i krupnog otpada, koji su dužni koristiti svi građani i pravne osobe pod uvjetima propisanom ovom Odlukom.

2. Skupljanje i odvoz kućnog otpada**Članak 39.**

Kućni otpad odlaže se u vreće ili posude za otpad. Zabranjeno je odlaganje kućnog otpada u oštećene ili neprikladne omote. Mjesto za smještaj posuda i većih spremnika za otpad sporazumno određuje ovlaštenu isporučitelju komunalne usluge i Jedinствeni upravni odjel (na prijedlog Mjesnog odbora).

Članak 40.

Posude za otpad, odnosno spremnike nabavlja isporučitelj komunalne usluge. Korisnici komunalne usluge dužni su posude održavati uredne i u ispravnom stanju. Isporučitelj komunalne usluge dužan je redovito prati posude za otpad; dezinficirati najmanje dva puta godišnje i održavati u ispravnom stanju.

Članak 41.

Zabranjeno je odlaganje otpada uz posude za kućni otpad, odnosno spremnike, čak i u kesama ili kutijama. Prilikom odlaganja kućnog otpada korisnik usluge dužan je ambalažni otpad usitniti.

Zabranjeno je samovoljno premještati spremnike, oštećivati posude za kućni otpad, ulijevati u njih tekućinu, bacati žeravicu ili vrući pepeo, za bacati krupni otpad u njih, kao i odlagati kruti materijal koji bi mogao oštetiti posude ili uređaje na specijaliziranim vozilima za odvoz otpada.

Članak 42.

Dispanzeri, ambulante i slične ustanove dužne

su s obzirom na infektivnost njihovih otpadaka zbrinjavati sukladno zakonu, te otpad i otpatke prije odlaganja u posude za smeće ili spremnike pakirati u posebne plastične vrećice.

3. Krupni otpad**Članak 43.**

Mjesto skupljanja i vrijeme odvoza krupnog otpada određuje Jedinствeni upravni odjel, a na prijedlog Mjesnog odbora, u suglasnosti sa isporučiteljem komunalne usluge.

Krupni otpad zabranjeno je odlagati na mjesta koja za to nisu predviđena.

4. Tehnološki otpad**Članak 44.**

Pravne ili fizičke osobe kod kojih u procesu rada nastaje tehnološki otpad; mogu uz posebno odobrenje Jedinствenog upravnog odjela uništiti na suvremeni način, ako za to ispunjavaju sanitarne, tehničke i druge uvjete, ili su dužni osigurati odvoz tog otpada na mjesta određena za njihovo odlaganje, odnosno uništenje.

Članak 45.

Sav otpad iz članka 36. odvozi se na Županijski centar za gospodarenje otpadom ili na deponij druge jedinice lokalne samouprave sa kojom Grad Benkovac ima ugovor o odlaganju otpada.

V. ODRŽAVANJE JAVNE ČISTOĆE U ZIMSKIM UVJETIMA**Članak 46.**

U održavanju javne čistoće u zimskom razdoblju, vlasnici i svi korisnici zgrada i poslovnih prostora dužni su svakodnevno ispred svojih objekata obavljati slijedeće poslove:

- čistiti snijeg i led s pločnika i prilaza svojim stambenim zgradama, te krovova zgrada uz javne površine,
- u slučaju poledice posipavati zaleđene površine pijeskom ili nekim drugim odgovarajućim materijalom.

Članak 47.

O uklanjanju snijega i leda s parkirališta, tržnica i sličnih prostora brine se pravna ili fizička osoba koja tim

površinama upravlja ili se njima koristi

Pravna ili fizička osoba koja se brine, u skladu s ovom Odlukom, o uklanjanju snijega i leda, dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javno prometna površina ukloni u roku od tri dana po otapanju snijega i leda.

VI. SANITARNO-KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 48.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlašteni isporučitelj usluge u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika (korisnika) stambenog ili poslovnog objekta.

Vlasnici (korisnici) su dužni na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje tih jama kako ne bi došlo do onečišćenja okoline.

Komunalni redar može narediti čišćenje septičkih jama u slučaju opasnosti za okolinu; a na trošak vlasnika (korisnika).

Pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi (ili kući) čije se fekalije izlijevaju iz septičkih jama, dok se ista ne dovede u bezopasno stanje.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izljevati u sustav za odvodnju otpadnih voda na mjesta koja su za to određena i snosi odgovornost za zagađenje okoline. Mjesta na kojima se fekalije izlijevaju u sustav odvodnje otpadnih voda određuje **Gradsko vijeće** Grada Benkovca.

I. Držanje stoke i peradi

Članak 49.

Radi održavanja čistoće i uređenja naselja, zabranjeno je držati stoku, perad i pčele u slijedećim naseljima na području Grada Benkovca (određeni dio naselja Benkovac, te unutar turističkog dijela naselja Donji Karin - Plaža); prema grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 50.

U smislu prethodnog članka, stokom se smatraju: konji, mazge, magarci, goveda, svinje, ovce, koze, kunići.

Od peradi: kokoši, patke, guske, purani, prepelice, faraonke i druga perad.

Članak 51.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 49. ove odluke, mogu se držati domaće životinje, ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete, u suprotnom komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju nedostataka.

Ukoliko se stoka ili perad ili pčele drže u zabranjenoj zoni (članak 49.) komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Hvatanje životinja, odnosno sakupljanje i odlaganje životinjskih lešina na posebno određeno stočno groblje, obavlja koncesionar kojima te poslove povjeri **Gradsko vijeće** Grada Benkovca posebnom odlukom.

Članak 52.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 49. ove Odluke objekti koji se grade za držanje stoke moraju biti izgrađeni u skladu sa Prostornim planom Grada Benkovca, **kao i samo držanje stoke i peradi.**

Gnojišta moraju biti ukopana, udaljena od susjednih stambenih zgrada, javno prometnih površina, bunara i drugih objekata za opskrbu pitkom vodom minimalno trideset metara.

2. Dezinsekcija i deratizacija

Članak 53.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevan normalan život, u tijeku godine obavlja se obavezno dva puta sistematska dezinsekcija, dok se sistematska deratizacija javnih površina obavlja jedanput godišnje, uz njezino obavezno održavanje cijele godine.

Članak 54.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije podrazumijeva se sustavno i planirano suzbijanje glodavaca koji bi mogli biti izvor infekcije za mnoge zarazne bolesti. Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja dezinfekcije i deratizacije utvrđuju se gradskim planom i programom. Za ostale otvorene prostore, troškove obavezne sistematske dezinsekcije i deratizacije snose korisnici tih prostora.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 55.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, štandovi, štekati, prikolice, čamci, reklame, obavijesti, putokazi, stupiči, posude za cvijeće, građevinski materijal, skele, građevinska, ručna i druga kolica, ogrjev i sl.) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom donosi komunalni redar.

Ako korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga nadležno tijelo Gradske uprave po "trećoj osobi", o trošku korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja.

Uklanjanje predmeta vlasnici, odnosno korisnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmiru nastalih troškova, u protivnom se predmeti prodaju na licitaciji, radi podmire troškova.

Članak 56.

Napušteno vozilo, kao i vozilo bez registracijskih oznaka, ostavljeno na javnim površinama duže od 7 dana, uklonit će se o trošku vlasnika. Ukoliko je vlasnik nepoznat, vozilo se prodaje na licitaciji radi podmire nastalih troškova.

VIII. MJERE PROVOĐENJA KOMUNALNOG REDA**Članak 57.**

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom odlukom obavlja Jedinostveni upravni odjel, putem komunalnih redara. Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu i posebnu odoru ili oznaku na odori. Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu izdavanja iskaznice i oznake na odori komunalnog redara donijet će **Gradonačelnik**.

Članak 58.

Komunalni redar u provođenju komunalnog reda ovlašten je:

I. Rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda:

- narediti obustavljanje radova; ako se oni obavljaju protivno ovoj odluci ili se obavljaju nepravilno i nepotpuno,

- zabraniti uporabu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave, dok se ne uklone nedostaci,

- narediti uklanjanje predmeta, objekta ili uređaja što je postavljen bez odobrenja nadležnog tijela, odnosno suprotno tom odobrenju,

- upozoriti pravne ili fizičke osobe na vladanje što nije u skladu s ovom Odlukom i propisima donesenim na osnovi ove Odluke,

- preuzimati i druge radnje za koje je ovlašten.

2. Izricati i na licu mjesta naplaćivati novčane kazne osobama koje zateknu u prekršaju

3. Izdavati obvezni prekršajni nalog i izreći kaznu

4. Poduzimati druge radnje i mjere za koje su ovlaštene

O uočenim nedostacima i poduzetim mjerama, komunalni redar obavijestit će pravnu ili fizičku osobu.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

Članak 59.

Komunalni redari u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, dužni su se pridržavati zakona, ove odluke i drugih propisa. Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Grada Benkovca.

Članak 60.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja. Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor; u pomoć mu je dužna izići policijska patrola IV. Policijske postaje Benkovac.

IX. NAKNADA ŠTETE**Članak 61.**

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, počinitelj je dužan nadoknaditi. Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak. Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni stručne osobe) ili paušalna. Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđivanja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1. 000, 00 kuna, a prema posebno cjeniku ovlaštenih komunalnih poduzeća. Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1. 000, 00 kuna i ako je uklanjanje nastale štete bilo je potrebno angažirati treću osobu.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini, pored stvarnih premještanja i čuvanja može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje
- 100,00 kuna po metru kvadratnom zauzete površine, za uskladištenje, dnevno.

X. KAZNE NE ODREDBE

Članak 62.

Novčanom kaznom kaznit će se za prekršaj pravna osoba u iznosu od 10.000,00 kuna, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi u iznosu od 2.000,00 kuna, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 5.000,00 kuna, te fizička osoba u iznosu od 1.000,00 kuna:

1. ako ne postupe po odredbi članka 5. stavak 2,
2. ako ne postupe po odredbi članka 6.,
3. ako ne postupe po odredbi članka 9.,
4. ako ne postupe po odredbi članka 10.,
5. ako ne postupe po odredbi članka 13.,
6. ako ne postupe po odredbi članka 15. stavak 2.,
7. ako ne postupe po odredbi članka 16. stavak 1.,
8. ako ne postupe po odredbi članka 17.,
9. ako ne postupe po odredbi članka 18.,
10. ako ne postupe po odredbi članka 19.,
11. ako ne postupe po odredbi članka 20.,
12. ako ne postupe po odredbi članka 21.,
13. ako ne postupe po odredbi članka 22.,
14. ako ne postupe po odredbi članka 23.,
15. ako ne postupe po odredbi članka 24.,
16. ako ne postupe po odredbi članka 27.,
17. ako ne postupe po odredbi članka 31.,
18. ako ne postupe po odredbi članka 32.,
19. ako ne postupe po odredbi članka 33. stavak 2,
20. ako ne postupe po odredbi članka 34.,
21. ako ne postupe po odredbi članka 35.,
22. ako ne postupe po odredbi članka 41. stavak 2,
23. ako ne postupe po odredbi članka 42.,
24. ako ne postupe po odredbi članka 43.,
25. ako ne postupe po odredbi članka 44.,
26. ako ne postupe po odredbi članka 48. stavak 5,
27. ako ne postupe po odredbi članka 49.,
28. ako ne postupe po odredbi članka 55.,
29. ako ne postupe po odredbi članka 60.

Novčanom kaznom kaznit će se za prekršaj pravna osoba u iznosu od 5.000,00 kuna, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi u iznosu od 1.000,00 kuna, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 3.000,00 kuna, te fizička osoba u iznosu od 500,00 kuna:

1. ako ne postupe po odredbi članka 4.,
2. ako ne postupe po odredbi članka 5. stavak 1,
3. ako ne postupe po odredbi članka 11.,
4. ako ne postupe po odredbi članka 12.,
5. ako ne postupe po odredbi članka 14.,
6. ako ne postupe po odredbi članka 16. stavak 2,
7. ako ne postupe po odredbi članka 25.,
8. ako ne postupe po odredbi članka 28.,
9. ako ne postupe po odredbi članka 29.,
10. ako ne postupe po odredbi članka 39.,
11. ako ne postupe po odredbi članka 40.,
12. ako ne postupi po odredbi članka 41. stavak 1,
13. ako ne postupi po odredbi članka 46.,
14. ako ne postupi po odredbi članka 47.,
15. ako ne postupi po odredbi članka 56.

Novčanom kaznom kaznit će se za prekršaj pravna osoba u iznosu od 3.000,00 kuna, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi u iznosu od 500,00 kuna, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 1.000,00 kuna, te fizička osoba u iznosu od 300,00 kuna:

1. ako ne postupe po odredbi članka 7.,
2. ako ne postupe po odredbi članka 8.,
3. ako ne postupe po odredbi članka 15. stavak 1,
4. ako ne postupe po odredbi članka 26.,
5. ako ne postupe po odredbi članka 30.,
6. ako ne postupe po odredbi članka 33. stavak 1,
7. ako ne postupe po odredbi članka 48. stavak 2. i 3.,
8. ako ne postupe po odredbi članka 51.,
9. ako ne postupe po odredbi članka 52.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka na mjestu izvršenja prekršaja kada je počinitelj prekršaja zatečen u njegovu izvršenju. O naplaćenju novčanoj kazni izdaje se potvrda.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu

kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja istog.

Članak 63.

Roditelji ili staratelji maloljetnika koji je počinio prekršaj iz članka ove Odluke, kaznit će se novčanom kaznom predviđenom člankom 62., ako se loše starao o maloljetniku.

Članak 64.

Kada komunalni redar utvrdi da je pojedino trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar kao ovlaštenu isporučitelju komunalne usluge postupa protivno odredbama ove Odluke, odnosno:

- bez opravdanih razloga prekine obavljati povjerenu komunalnu djelatnost
- komunalne objekte i uređaje ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti

pokrenuti će se postupak propisan izravno Zakonom o komunalnom gospodarstvu. Pored obveznog prekršajnog naloga, komunalni redar obavijestit će Jedinostveni upravni odjel radi poduzimanja odgovarajućih mjera glede daljnjeg prava obavljanja povjerenih poslova, odnosno prava korištenja date koncesije.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 65.

S danom objave ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 7/08.).

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA

Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 214-01/09-01/05
Urbroj: 2198/27-03-10-5
Benkovac, 28. travnja 2010.

Temeljem članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, d o n o s i

ODLUKU o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Benkovca

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Benkovca s osnovnom zadaćom osmišljavanja preventivnih programa i aktivnosti na suzbijanju kriminaliteta kako bi Grad Benkovac ostao miran i siguran grad, u najvećoj mogućoj mjeri lišen kriminala, delikvencije i agresije.

Članak 2.

Vijeće za prevenciju kriminaliteta iz članka 1. ove Odluke čini 20 članova i to:

- 1.gradonačelnik
.....Branko Kutija
- 2.zamjenik gradonačelnika
.....Mirko Erstić
- 3.načelnik Policijske postaje Benkovac
.....Ivica Burčul
- 4.zamjenik načelnika Policijske postaje Benkovca
.....Hrvoje Galešić
- 5.predsjednik Općinskog suda Benkovac
.....Ivan Marković
- 6.predstavnik Općinskog državnog odvjetništva
.....Goran Troskot
7. član Gradskog vijeća Grada Benkovca
.....Marinko Čirjak
- 8.pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela
.....Paulina Kulaš
- 9.stručni referent za društvene djelatnosti JUO Grada BenkovcaMile Marić
- 10.predstavnik JVP Benkovac
.....Ante Buljat
- 11.predstavnik Centra za socijalnu skrb Benkovac
.....Milka Blekić
- 12.predstavnik Osnovne škole Benkovac
.....Anita Talapka Berghaus
- 13.predstavnik Srednje škole Knez Branimir Benkovac
.....Josip Peran
- 14.predstavnik Udruženja obrtnika Benkovac
.....Mirjana Vrsaljko
- 15.predstavnik medijaMile Marić (GK)
- 16.predstavnik mladeži.....Anton Rašić
- 17.predstavnik nacionalnih manjinaTatjana Mimić
- 18.predstavnik Udruga - ŠRD „Sipa“Ante Šuto
- 19.predstavnik zdravstva.....dr. Ivica Žuvela
- 20.predstavnik sportske zajedniceMario Brzoja

Na konstituirajućoj sjednici članovi Vijeća izabrat će predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća.

Članak 3.

Vijeće za prevenciju ima cilj utvrđivanje i ostvarivanje programa prevencije na području Grada Benkovca zajedno sa tijelima i ustanovama zaduženim za sigurnost ljudi, imovine, javnog reda i kvalitete života građana, a s ciljem prevencije kriminaliteta i pružanja podrške nositeljima kriminalno-preventivnih aktivnosti, davanjem inicijativa gradskom Poglavarstvu i Vijeću.

Članak 4.

Programima prevencije obuhvatiti će se područja suzbijanja nasilja u obitelji, delikvenciju djece, maloljetnih i punoljetnih osoba, zlouporabe droga, suzbijanje svih oblika kriminaliteta, osiguranje povoljnog stanja javnog reda i mira, te opće sigurnosti građana i imovine.

Članak 5.

Vijeće za prevenciju sastaje se prema potrebi a najmanje jedanput tromjesečno. Poziv s materijalima za sjednice Vijeća dostavlja se tri dana prije održavanja sjednice, a u opravdanim slučajevima može se sazvati putem telefona.

Raspravljajući po pojedinim pitanjima iz svoje nadležnosti Vijeće donosi zaključke, preporuke i neke druge akte, a o čemu se odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova Vijeća.

Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za Vijeće obavljat će Jedinostveni upravni odjel Grada Benkovca.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Vijeća za komunalnu prevenciju Grada Benkovca od 20. ožujka 2009. („Službeni glasnik Grada Benkovca“, broj 2/09.)

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA
Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 023-01/09-01/17
Urbroj: 2198/27-03-10-11
Benkovac, 28. travnja 2010.

Temeljem odredaba članka 28., 38., 40., 42. i 91. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca 5/09) i članka 15., 18. i 19. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca 5/09), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni
Odluke o osnivanju Povjerenstva za Statut,
Poslovnik i normativnu djelatnost

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Povjerenstva za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost, („Službeni glasnik“ Grada Benkovca 6/09), u članku 2. stavku 1. riječi „Branko Kutija - predsjednik“, zamjenjuje se riječima „Marina Čačić - predsjednica“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA
Maja Brkljača, prof.

**GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa:023-01/06-01/01
Urbroj: 2198/27-03-10-3
Benkovac, 28. travnja 2010.

Temeljem odredaba članka 27. i 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 5/09), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010.godine, donosi

ODLUKU
o stavljanju izvan snage Odluke o organizaciji i
načinu naplate parkiranja

I

Danom stupanja na snagu ove odluke, stavlja se izvan snage Odluka Gradskog vijeća Grada Benkovca o organizaciji i načinu naplate parkiranja („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 1/06.).

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja,

primjenjuje se od 01. svibnja 2010. godine, a bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA
Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 023-01/10-01/15
Urbroj: 2198/27-03-10-3
Benkovac, 28. travnja 2010.

Temeljem članka 28. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik“ Grada Benkovca broj 5/09.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 27. travnja 2010. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Izjave o osnivanju
Trgovačkog društva „Benković“ d.o.o.Benkovac**

Članak 1.

Ovom odlukom vrši se izmjena i dopuna Izjave o osnivanju Trgovačkog društva „Benković“ d.o.o. Benkovac, Posl.br. OU-199/05 od 03. studenoga 2005. godine.

Članak 2.

Ovom Odlukom dopunjuje se članak 4. Izjave o osnivanju Trgovačkog društva „Benković“ d.o.o. Benkovac u pogledu predmeta poslovanja – djelatnosti sa slijedećim djelatnostima:

- skupljanje neopasnog otpada,
- obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada,
- djelatnosti donacije okoliša, te ostale djelatnosti gospodarenja otpadom i
- opskrba pitkom vodom.

Članak 3.

Zadužuje se Uprava Trgovačkog društva „Benković“ d.o.o. Benkovac da ovu Odluku provede u sudskom registru Trgovačkog suda u Zadru.

Članak 4.

Ostale odredbe Izjave navedene u članku 1. ove Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Benkovca.

PREDSJEDNICA
Maja Brkljača, prof.

GRAD BENKOVAC
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-01/10-01/07
URBROJ: 2198/27-04-3-10-3
Benkovac, 19. travnja 2010.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“, broj 10/97 i 107/07) i članka 43. Statuta Grada Benkovca („Službeni glasnik Grada Benkovca“ broj 05/09), te dopisa Dječjeg vrtića „Bubamara“ Benkovac od 02.04. 2010. godine, Gradonačelnik Grada Benkovca dana 19. travnja 2010. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o imenovanju članova Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića „Bubamara“ - Benkovac**

Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća predškolske ustanove Dječji vrtić „Bubamara“ – Benkovac imenuju se:

- 1.Mile Marić
- 2.Marina Pintur
- 3.Marina Čačić

Članak 2.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječje vrtića „Bubamara“ – Benkovac, Klasa: 601-01/06-01/01, Urbroj: 2198/27-02-06-2 od 21.04.2006. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Benkovca.

Gradonačelnik
Branko Kutija, dipl.ing.

GRAD BENKOVAC
GRADONAČELNIK

Klasa: 406-03/10-01/2
Urbroj: 2198/27-01-10-1
Benkovac, 27. travnja 2010.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 (vjerodostojno tumačenje), 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 17. Odluke o izvršenju Proračuna za 2010. godinu (Službeni glasnik grada Benkovca, 01/10), te članka 43. Statuta Grada Benkovca (« Službeni glasnik», broj 5/09) Gradonačelnik Grada Benkovca, donosi

O D L U K U

**o kapitalnoj donaciji nefinancijske imovine
(komunalne opreme za sakupljanje komunalnog
otpada – kontejnera i kanti) Trgovačkom društvu
„Benković“ d.o.o Benkovac**

I

Ovom Odlukom Grad Benkovac kapitalnom donacijom prenosi Trgovačkom društvu „Benković“ d.o.o., koje je u vlasništvu Grada Benkovca, slijedeću nefinancijsku imovinu:

**- 125 kontejnera i 100 kanti nabavne
vrijednosti 315.463,94 kune**

II

Nabava navedene imovine financirala se 30% sredstvima grada Benkovca, a 70% sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

III

Prijenos imovine navedene u članku I. ove Odluke na Trgovačko društvo „Benković“ d.o.o, Grad Benkovac će evidentirati u svojim poslovnim knjigama u skladu s člankom 57. stavak I. Pravilnika proračunskom računovodstvu i računskom planu.

IV

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Benkovca.

GRADONAČELNIK

Branko Kutija, dipl.ing.

Izdavač: GRAD BENKOVAC, Šetalište kneza Branimira 12, 23420 Benkovac

Glavni urednik: Frane Tokić, tel: 023/684-880, 023/684-887, fax 023/684-882

e-pošta: ft-prostorno@benkovac.hr

www.benkovac.hr

Tisak: Grad Benkovac